

Guía para encontrar trabajo en internet



buscartrabajo.35webs.com

“Por cortesía de BuscarTrabajo.35Webs.com”



ÍNDICE

• Introducción a esta guía para buscar trabajo	4
• Ventajas y desventajas de la búsqueda de trabajo en internet	5
A) ANTES DE LA BÚSQUEDA	
Filosofía y actitud en la búsqueda de trabajo	8
• Buscar trabajo es un Trabajo	8
• Cuando se está desempleado, hay que aprovechar bien el tiempo	9
• Actitud ante la búsqueda de trabajo	10
• La importancia de tener y mantener una autoestima sana	12
• Programa para recuperar la confianza	14
• Define bien dónde deseas trabajar	15
• Herramientas para ayudarnos a definir nuestro perfil profesional	16
Elaborar un buen Currículum Vitae	17
• Convierte tu currículum en una Infografía	18
• El Video currículum	20
La carta de Presentación	21
B) LA BÚSQUEDA DE TRABAJO EN INTERNET	
Cómo y dónde buscar trabajo en Internet:	25
• Correo electrónico. Consejos para mejorar nuestros e-mails	26
• Búsqueda de trabajo a través de los buscadores	27
• Los portales o bolsas de trabajo	31
• Anuncios clasificados online	39
• Consultoras y ETTs	39
• Empleo Público	40
• Webs de las empresas	40
• 35webs en la búsqueda de empleo	41

Consejos generales para la búsqueda de empleo en Internet

El Uso de las redes sociales para buscar empleo 45

- La importancia de las redes sociales en la búsqueda de empleo 45
- Consejos generales sobre cómo usar las redes sociales para buscar empleo 46
- LinkedIn® 47
- Xing® 53
- Viadeo 54
- Facebook® 54
- Twitter® 60
- Google® + 62
- Los blogs 63

Experiencias en las Redes Sociales 65

- Un ejemplo concreto sobre la búsqueda de trabajo en internet 65
- Para encontrar trabajo, debemos de ser creativos 68
- ¡Cuidado con las distracciones que tiene internet! 70
- Herramientas 2.0 para la búsqueda de empleo 71
- Conclusiones sobre el uso de las redes sociales 78

C) DESPUÉS DE LA BÚSQUEDA

La Entrevista de Trabajo 80

- Tipos de Entrevista 80
- Entrevista a través de Skype® 82
- Prepararse para la entrevista de trabajo 84
- Herramientas para preparar la entrevista de trabajo 86
- ¿Qué hacemos al terminar la entrevista? 88

INTRODUCCIÓN

En los tiempos que corren, la tarea de buscar trabajo se ha convertido en una tarea cada vez más y más complicada. Hay mucha gente que busca trabajo y muy pocas ofertas, por lo cada vez resulta más y más difícil encontrar empleo y sobre todo encontrar uno que se ajuste a tu perfil y a tus preferencias. En esta labor, la búsqueda de trabajo a través de internet es cada vez más importante. Por ello y con el objetivo de facilitarte lo máximo posible la búsqueda de empleo a través de internet, hemos preparado una guía que tiene como objetivo descubrir las muchas posibilidades que brinda este medio para encontrar trabajo. Nos hemos marcado como objetivo recopilar las mejores ideas, enlaces y recursos sobre buscar empleo en internet, juntar todas estas ideas, organizarlas y ponerlas en una única guía que sirva como referencia. Para desarrollar esta guía, hemos contado con la colaboración de varios blogueros que están especializados en esta materia.

Aunque esta guía está centrada en la búsqueda de empleo a través de internet, hemos incluido otras secciones como la preparación inicial (realización de currículum, carta de presentación) y la fase final, es decir, cómo preparar las entrevistas. Aunque estos aspectos se salen de lo que es la búsqueda de trabajo a través de internet, son aspectos que también son necesarios y que aparecerán en cualquier proceso de selección, sea en el medio que sea. Si ya dominas estos aspectos, puedes pasar directamente a la sección B que es la que trata específicamente sobre las técnicas específicas para encontrar trabajo en internet.

Esta guía reúne tanto artículos que nos han cedido distintas páginas web que son colaboradoras de 35Webs.com como otros artículos que hemos redactado nosotros. Por este motivo, notarás que el estilo no es el mismo a lo largo de toda la guía. Hemos intentado adaptar lo máximo posible el estilo para hacerlo lo más uniforme posible, aunque no siempre lo hemos conseguido, ya que no queríamos perder totalmente “la esencia” del artículo original.

Esperamos que esta guía te sea de mucha utilidad en la búsqueda de empleo y te descubra muchas nuevas vías y recursos que no habías considerado hasta ahora.

Verás que esta guía incluye muchos enlaces a distintas páginas web. Si haces clic en cualquiera de estos enlaces (como por ejemplo, [aquí](#)) tu navegador te llevará directamente a esa página web.

Y una última reflexión antes de empezar con la guía. Esta guía es gratuita y por ello, es muy posible que pienses que no tiene valor. En nuestra mente tenemos una fuerte tendencia a relacionar lo que hemos pagado por algo con el valor que le damos. Si piensas así, creerás que esta guía no tiene valor (porque no te ha costado nada) y apenas le prestarás atención. Quiero decirte que valor y precio son dos cosas completamente distintas. Tal y como dice Warren Buffett:

“Precio es lo que pagas y valor es lo que obtienes”

Es decir, valor no es el precio que has pagado sino lo que te aporta ese producto y esta guía te puede aportar mucho. Nuestro consejo es que si quieres sacar todo el jugo posible a esta guía, olvida que no te ha costado nada y léela como si hubieras pagado por ella una fortuna. Así podrás aprovechar mucho mejor todos los consejos que aparecen en ella.

Ventajas y desventajas de la búsqueda de trabajo en internet

Internet puede ser un gran aliado para encontrar empleo. A continuación vamos a comentarte las principales ventajas y desventajas que tiene este medio en la búsqueda de empleo.

VENTAJAS

► Es una herramienta cada vez más utilizada para encontrar trabajo, por lo que cada vez hay más ofertas publicadas y más personas que usan este medio para encontrar empleo.

- ▶ Hay páginas que se dedican exclusivamente a publicar ofertas de trabajo y a conectar estas ofertas con candidatos. Estas páginas permiten que los candidatos “suban” su currículum y, desde ese momento, éste se encuentra disponible para centenares de empresas.
- ▶ Internet nos permite conocer mejor a las empresas a las que nos ofrecemos, lo cual incrementa nuestra probabilidad de ser contratados por esas empresas. Esto lo podemos hacer consultando su página WEB.
- ▶ Internet nos permite hacer investigación y buscar aquellas empresas de un sector concreto que nos puedan interesar y a las que nos podemos ofrecer.
- ▶ Internet nos permite estar muy bien informados y recibir consejos que nos ayudarán en la búsqueda de trabajo y en el proceso de selección. A través de internet podemos saber cómo escribir la mejor carta de presentación y leer todo tipo de ideas y consejos que nos ayudarán a encontrar empleo.
- ▶ La inmediatez e innovación de este medio son las dos características que convierten a internet en el canal con más futuro en la búsqueda de empleo. Por ello, es importante estar muy bien informados de cómo sacar el máximo provecho a este canal.
- ▶ Internet nos ahorra tiempo. A través de internet, podemos buscar empleo sin necesidad de salir de casa y gracias a Internet tenemos acceso a múltiples ofertas. En pocos minutos puedes revisar muchas ofertas de empleo y descubrir muchas empresas a las que ofrecerte.
- ▶ Gracias a internet, también podemos ahorrar dinero como por ejemplo en la compra del periódico, en la impresión del CV, en el envío de una carta por Correo, etc. Estos aspectos pueden ser importantes para el desempleado que no tiene ingresos.
- ▶ La búsqueda de trabajo a través de internet es mucho más conveniente, ya que podemos buscar empleo a cualquier hora del día, 24 horas al día, 7 días a la semana. El candidato no tiene que limitar la búsqueda de trabajo a los suplementos dominicales.
- ▶ Las empresas pueden publicar sus anuncios ofreciendo empleo cuando quieren y las ofertas quedan disponibles inmediatamente. Además, la pueden actualizar o retirar cuando ésta ya ha sido cubierta.

DESVENTAJAS

- ▶ Para buscar trabajo en internet, debemos tener una formación básica de dónde y cómo se debe buscar. Éste es uno de los objetivos que nos hemos marcado con este ebook, es decir, servir de guía para aquellas personas que están interesadas en el uso de internet para encontrar trabajo.
- ▶ Pese al fuerte incremento de usuarios de internet, el porcentaje de la población conectada a internet en algunas partes del mundo sigue siendo bajo aunque crece a ritmos muy acelerados. En estos lugares, la búsqueda de trabajo a través de internet es limitada, aunque aquellos que lo hacen, cuentan con una gran ventaja sobre los que no lo hacen.
- ▶ No todas las empresas utilizan este medio para publicar sus ofertas ni tienen una página web, por lo que la búsqueda no se puede limitar únicamente a este medio.
- ▶ En ocasiones nuestros datos personales pueden caer en manos de personas que luego venderán estos datos. El candidato deberá asegurarse de que solo accede a las páginas más serias en las que su información personal será tratada de manera confidencial.
- ▶ A través de las bolsas de trabajo online se publican muchas ofertas de trabajo basura.
- ▶ Cuando buscamos trabajo a través de internet, es fácil distraerse con juegos, chismes, chateo, hablar con los amigos en las redes sociales y la consulta de otras páginas web que poco tienen que ver con la búsqueda de trabajo. Tenemos que tener claro que primero debemos cumplir los objetivos que nos hemos marcado para ese día y una vez cumplidos los objetivos, podremos disfrutar del tiempo libre. Hay algunas herramientas que nos permiten limitar el navegador para no poder visitar determinadas páginas en determinados momentos. Hablaremos de estas herramientas más adelante en esta misma guía.

En suma, buscar trabajo en internet tiene más ventajas que desventajas y, si queremos aumentar nuestra probabilidad de encontrar empleo, en internet encontraremos a nuestro mejor aliado y en este ebook a nuestra mejor guía.

Elaborado en base al artículo: [Un trabajo](#)

Más información:



<http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/paginas-trabajo-internet>

A

ANTES DE LA BÚSQUEDA

1.- FILOSOFÍA Y ACTITUD EN LA BÚSQUEDA DE TRABAJO

Antes de entrar en materia y explicar las diferentes fórmulas para encontrar trabajo en internet, nos gustaría hablar sobre cuál debe ser la actitud que se debe tener en la búsqueda de empleo, ya que si no tenemos la correcta actitud, por mucho que sepamos, poco conseguiremos.

Buscar trabajo es un “Trabajo”

Buscar trabajo es una tarea que puede convertirse en una experiencia agotadora y frustrante. Cuanto mejor preparados y más mentalizados estemos, más llevadera resultará la búsqueda y más fácil será que esta búsqueda llegue a buen fin.

Ante todo, hay que tener una buena actitud y predisposición. Hay que ser disciplinado y tomar la búsqueda de empleo como si fuera “un trabajo”, es decir, dedicarle varias horas al día a buscar trabajo. Además, no hay que desanimarse; se debe estar preparado psicológicamente porque habrá muchos más rechazos que éxitos. En la búsqueda de empleo se invierte mucho tiempo: escribir correos, llamadas telefónicas, mandar currículos, preguntar a personas y conocidos y la mayoría de estos intentos no tendrán respuesta, o aún peor, la respuesta será negativa. Pese a todo esto, se debe continuar y no decaer en el esfuerzo, cumpliendo cada día con los objetivos que nos hemos marcado.

Hay que tener claro lo que se quiere y lo que se busca. Debemos elaborar un plan en el que programaremos todo lo que vamos a hacer a lo largo de la semana y en el que nos pondremos unos objetivos diarios que deberemos cumplir a rajatabla. Esto ayudará a que la búsqueda sea más exitosa y a que nos acostumbremos a tener y cumplir un plan de trabajo para que al final del proceso consigamos lo que buscamos.

Colaboración: [YoBuscoTrabajo](#)

Cuando se está desempleado, hay que aprovechar bien el tiempo

“Los obstáculos son esas cosas espantosas que ves cuando apartas los ojos de tu meta.”

Henry Ford

Hoy en día es muy fácil desanimarse y encontrar todo tipo de excusas para no buscar empleo. Los medios de comunicación nos ayudan a tener las peores expectativas: que si sube el paro, que si España tiene las cifras de paro de jóvenes más elevada de Europa, que si las personas de más de 45 años ya no pueden encontrar empleo, etc., etc., etc. En general, los ánimos están muy bajos, las expectativas son muy pesimistas y cuando una persona ha perdido su empleo, está predispuesta a ver el futuro de esta forma.

Cuando una persona se deja llevar por el desánimo, a menudo se siente tan mal o tiene una actitud tan negativa que se queda tumbada en casa, viendo la televisión o jugando a videojuegos, y no hace nada para buscar trabajo. Después de todo, ¿para qué va a buscar empleo si no lo va a encontrar? Esto puede generar que uno se sienta todavía peor, un inútil, que se compadezca por los errores pasados, se obsesione con su situación y se reduzca su autoestima. Por ello, es importante que utilices bien el tiempo del que dispones desde el primer día y que hagas todo tipo de actividades que te ayuden a que al final puedas encontrar ese empleo que estás buscando. Además de dedicar la mayor parte de ese tiempo a la búsqueda activa de empleo, podemos utilizarlo para hacer otras actividades que nos podrían ayudar, aunque sea de manera indirecta a encontrar empleo. A continuación te damos algunos ejemplos:

Trabajar de voluntario: Esta actividad nos ayudará a ocupar nuestro tiempo libre en una actividad que elevará nuestra autoestima, porque nos hará sentir útiles, y además puede abrirnos puertas, sobre todo si el campo en el que desarrollamos la actividad de voluntariado está relacionado con nuestra formación, experiencia y campo de interés.

Podemos invertir parte del tiempo que tenemos para desarrollarnos profesionalmente. Por ejemplo, podemos analizar si nuestro anterior empleo nos hacía sentirte felices y realizados profesionalmente. En caso de que la respuesta sea negativa, podemos buscar nuevos caminos laborales y dedicar este tiempo a adquirir la formación necesaria para poder desarrollar con éxito el trabajo en el nuevo campo.

Mantenernos informados: Además de dedicar un tiempo a la búsqueda de empleo, es importante que nos mantengamos informados sobre lo que ocurre en nuestra profesión o sector. De esta forma, cuando tengamos una entrevista, el entrevistador verá que nos hemos mantenido al tanto de las novedades que se producían en nuestro sector y que nuestra formación y conocimientos no han quedado “oxidados”.

También podremos aprovechar este tiempo para hacer cursos especializados que nos ayudarán a estar más capacitados de lo que estábamos antes.

Al final, de lo que se trata es que empleemos todo el tiempo libre que tenemos de la manera más eficaz posible. Lo primero y más importante será buscar trabajo, pero después debemos de realizar actividades como las que hemos descrito aquí u otras que nos ayuden a estar mejor preparados y nos hagan sentir bien. Debemos aprender a organizar nuestro horario para aprovechar bien el tiempo y esto nos ayudará a desarrollar nuestras capacidades, mejorará nuestro currículum y aumentará nuestra probabilidad de éxito.

Colaboración: [YoBuscoTrabajo](#)

Más información en:

 <http://empleo.35webs.com/noticias/voluntariado>

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/voluntariado>

Actitud ante la Búsqueda de Trabajo

“Tanto si crees que lo puedes hacer como si crees que no,
tienes razón. ”

Henry Ford

Tener una actitud positiva es algo muy importante en la búsqueda de cualquier empleo. Si tienes una actitud negativa y estás convencido de que no vas a conseguir el trabajo, seguramente no harás la investigación adecuada y no pondrás el esfuerzo necesario para buscar empresas a las que ofrecerte y, después, no prepararás bien la entrevista. “¿Para qué si no voy a conseguir el trabajo?” Como consecuencia de esta actitud, irás poco preparado, poco mentalizado y no mostrarás tu mejor cara.

Además, si vas a una entrevista de trabajo pensando que no vas a conseguir el puesto, transmitirás eso al entrevistador, que se dará cuenta de la poca confianza que tienes en ti mismo. Como consecuencia, será muy poco probable que te contrate. Después de todo, si tú no confías en tus posibilidades, ¿por qué va a confiar él o ella en ti?

La motivación y la actitud positiva son fundamentales para encauzar una buena búsqueda laboral. Si desde el principio crees que no vas a conseguir un buen trabajo, te encontrarás poco motivado y poco dispuesto para la búsqueda, le dedicarás menos tiempo y menos esfuerzo y como consecuencia te resultará mucho más difícil encontrar empleo.

Aquellas personas que no tienen confianza en sí mismas, a menudo ni lo intentan o hacen sólo un pequeño esfuerzo porque piensan que no van a sacar nada provechoso de ese esfuerzo. Si te convences a ti mismo de que, si lo buscas suficientemente y pones el esfuerzo necesario, vas a encontrar un buen empleo, seguramente crearás muchas más oportunidades, conseguirás más entrevistas y lograrás convencer también a otros de que eres la persona adecuada para el empleo. Las personas con una mentalidad positiva tienen muchas más probabilidades de conseguir un empleo, debido a que transmiten su confianza y optimismo al entrevistador.

Una actitud positiva está relacionada directamente con la capacidad de alcanzar el éxito. Además, las personas positivas suelen estar muy bien valoradas en las empresas, porque motivan al resto del personal y, cuando están en contacto con clientes, son mucho más convincentes.

Por este motivo, si realmente te mentalizas y tienes una actitud positiva en la búsqueda de empleo, por más ardua, difícil y a menudo desesperanzadora que pueda resultar, obtendrás muchos mejores resultados.




Si además de tener una actitud positiva tienes una actitud proactiva, estarás demostrando tu capacidad de actuar sin esperar que las cosas ocurran. Es decir, si tienes una actitud reactiva solo actuarás ante determinados estímulos, como por ejemplo, responder a una oferta de empleo. En cambio, las personas proactivas suelen estar mucho más motivadas

para actuar, suelen ser más dinámicas, tener más iniciativa y están constantemente alerta para ver oportunidades, anticipar peligros y actuar en consecuencia. Este es el tipo de personas que más valoran las empresas y las que antes encuentran empleo ya que no esperan a que vengan las oportunidades sino que más bien van a buscarlas.

Por ello, una búsqueda de empleo exitosa empieza siempre desde el interior de uno mismo. Empieza con la confianza de que puedes y vas a conseguir un trabajo y que vas a poner todo tu esfuerzo, creatividad, energía, ganas y motivación para llevar ese objetivo a buen fin.

Colaboración: [YoBuscoTrabajo](#)

Más información:

-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/actitud>
-  <http://exito.35webs.com>
-  <http://www.miautoestima.com>

La importancia de tener y mantener una autoestima sana

“El peor fracaso es la pérdida del entusiasmo. ”

H.W. Arnold

La autoestima es el amor que tenemos por nosotros mismos y define como nos vemos. El nivel de autoestima es especialmente importante en la búsqueda de empleo porque tener una alta autoestima nos ayudará mucho a mantener los ánimos, ser perseverantes y no tirar la toalla fácilmente para que al final terminemos consiguiendo el ansiado puesto de trabajo.

Cuando hemos perdido el trabajo, lo habitual es que nos asalten pensamientos negativos y que nuestra cabeza se llene de pensamientos del tipo:

- ▶ “No sirvo para nada”
- ▶ “Soy un inútil”
- ▶ “Nadie me va a contratar”
- ▶ “Quién va a contratar a una persona como yo”

Estos pensamientos irán empeorando a medida que vayamos recibiendo noticias negativas. El entorno, las noticias, la falta de contestaciones a los currículos o cartas que enviamos y no conseguir lo que buscamos, irá machacando poco a poco nuestra autoestima, haciéndonos sentir cada vez peor.

El hecho de que en el proceso de búsqueda de empleo baje nuestra autoestima, es uno de las consecuencias más negativas que podríamos tener, ya que hace que nos desanimemos, nos inunden los pensamientos negativos, tiremos la toalla por pensar que nunca lo vamos a conseguir e incluso nos puede llevar a una depresión. Es muy importante que cuando busquemos trabajo seamos muy conscientes de esto y que estemos muy preparados psicológicamente a aceptar el rechazo. Debemos de ser conscientes de que, pese a que no encontremos inmediatamente el empleo, deberemos seguir buscando una y otra vez, sin desanimarnos, ya que el desánimo será nuestro mayor enemigo.

Además, las empresas buscan contratar a personas que tengan una autoestima sana, por lo que si nuestra autoestima está muy baja, lo transmitiremos a nuestros posibles empleadores y nos resultará todavía más difícil que nos contraten.

No queremos extendernos mucho más en este punto, simplemente que seas consciente de que en un proceso de búsqueda de trabajo, deberemos cuidar mucho nuestra autoestima y no dejar que las malas noticias nos desanimen. Puedes encontrar muchos más consejos y ayuda para aumentar tu autoestima en los enlaces que te dejamos a continuación.

Colaboración: [Mi Autoestima](#)

Más información:

<http://www.miautoestima.com>

<http://autoestima.35webs.com>

<http://exito.35webs.com>

Programa para recuperar la confianza

Si llevas tiempo buscando empleo, es posible que hayas entrado en una espiral de pensamientos negativos y que sientas que no vales nada. Si piensas así, te va a resultar más difícil encontrar la motivación necesaria para seguir esforzándote en la búsqueda de empleo y mostrar tu mejor cara ante un posible empleador.

Si te encuentras en esta situación y quieres sentirte mejor, en miautoestima.com han preparado un programa especial online gratuito para ayudarte. Se trata de un programa que tiene como objetivo ayudarte a recuperar la confianza en ti mismo y sustituir los pensamientos negativos que tienes por otros positivos.

Este programa está dividido en 6 secciones. Las secciones en las que está dividido el programa son las siguientes:

<i>Sección</i>	<i>Contenido</i>	<i>Objetivos</i>
1	Los efectos que tiene en la autoestima ser despedido	Explicación de las consecuencias del desempleo en la autoestima
		Consejos sobre como mantener la autoestima alta
2	Ejercicios: “¿Cómo afrontar el despido	Analizar las causas de forma objetiva
		Afrontar la culpabilidad
		Búsqueda de la parte negativa del puesto
3	Ejercicios: “Sentirse orgulloso de uno mismo”	Búsqueda de la parte positiva del despido
		Búsqueda de cualidades personales
		Busqueda de cualidades profesionales
		Búsqueda de la importancia y valía personal
4	Ejercicios:”¿Cómo afrontar la espera, las negativas y los fracasos?”	Utilización de pensamientos positivos
		Aprender a sacar información para mejorar
		Aprender tus puntos débiles y usarlos para crear personal y profesionalmente
5	Ejercicios: “¿Cómo afrontar el tiempo de desempleo?”	Mejorar personalmente
		Mejorar profesionalmente
		Mantenerse ocupado
6	Conclusiones del programa	Buscar actividades que eleven tu autoestima
		Resumen de los conceptos y consejos del programa

Si quieres seguir este programa, lo podrás hacer gratuitamente a través del siguiente enlace:

[Programa autoestima para buscar trabajo](#)

Define bien dónde deseas trabajar

“Si no te fijas objetivos, no puedes quejarte de no alcanzarlos ”

Yogi Berra

Para comenzar la búsqueda de empleo, debemos tener claro qué tipo de trabajo deseamos conseguir y cuáles son nuestros objetivos y metas. Para definirlos bien, una opción es anotar cuáles serían las posibles áreas en las que nos gustaría trabajar y por qué motivos. Es importante no cerrarse y limitarse a una sola opción o a lo que se ha hecho anteriormente, ya que hacer esto nos limitaría, nos cerraría puertas y nos restaría oportunidades. Si ampliamos el abanico de posibilidades y pensamos en todos los trabajos que podríamos desempeñar, surgirán muchas más opciones que si nos limitamos a uno o dos tipos de trabajos. A menudo, incluso nosotros desconocemos nuestras propias capacidades y lo que somos capaces de hacer y hasta desconocemos que podríamos disfrutar haciendo otro tipo de trabajo que el que siempre hemos realizado.

Por ello, hay que tomar un tiempo para pensar en los empleos en los que nos gustaría trabajar y en aquellos para los que estamos mejor preparados. Tenemos que pensar en lo que hemos aprendido a lo largo de nuestra vida, incluidos los trabajos que hemos desempeñado como voluntarios. Hacer este análisis previo nos descubrirá habilidades de las que no somos plenamente conscientes y nos ayudará a ver más trabajos que podríamos desempeñar bien y que podríamos añadir a nuestra lista de posibles trabajos. Teniendo estos puntos claros, nos resultará más sencillo convencer a un posible empleador de que somos el mejor candidato posible para el puesto que ofrecen.



En este análisis, es importante determinar también lo que podemos ofrecer a una empresa. Concretamente, qué experiencia laboral o personal tenemos y cómo se ajustan estos conocimientos y esta experiencia en la lista de posibles trabajos en los que encaja nuestro perfil.

También debemos tener claro de qué forma vamos a transmitir aquello que podemos aportar a la empresa tanto en la carta de presentación (de la que hablaremos más adelante) como durante la entrevista. Al fin y al cabo, este es el aspecto fundamental que un entrevistador querrá saber, es decir, qué es lo que cada uno de los candidatos puede aportar a ese puesto de trabajo.



Colaboración: [YoBuscoTrabajo](#)

Herramientas para ayudarnos a definir nuestro perfil profesional

Hay un par de herramientas del proyecto H.O.L.A. (Herramienta para la Orientación Laboral de Asturias), que nos ayudan a descubrir cuál es nuestro perfil y a definir nuestros gustos profesionales. Estas herramientas son las siguientes:

-  [“Guía de Nuevas Profesiones”](#)
-  [“Explicación de distintos perfiles profesionales”](#)

Y también hay otras herramientas en internet que te ayudarán a este mismo objetivo, como por ejemplo:

-  [Test vocacional Mi-carrera.com](#)
-  [Test de orientacion vocacional Edukativos.com](#)

Fuente: [Educastur](#)

2.- ELABORAR UN BUEN CURRÍCULUM VITAE

Una vez pensadas y decididas las cualidades y capacidades que queremos destacar, es importante que sepamos reflejarlas bien en el Currículum Vitae y carta de presentación y después durante las entrevistas. Lo que decidamos poner en el CV y la forma como lo expresemos, serán determinantes para que una empresa decida o no llamarnos a una entrevista. Por este motivo, es importante que pongamos un especial énfasis en hacer un buen currículum, para asegurarnos que tendremos la mayor probabilidad de éxito y conseguiremos el mayor número de entrevistas que se adecúen a nuestro perfil y a lo que queremos hacer.

Un buen currículum debe incluir los datos personales y de contacto (dirección-teléfonos). También puede incluir una foto tamaño carnet (formal). La seriedad y la formalidad son importantes para que tu currículum sea tomado en serio y tenido en cuenta. Además de los datos de contacto, debes incluir datos sobre tu historial académico y sobre tu experiencia laboral.

El historial académico debe ordenarse desde el presente hacia atrás, es decir, primero tus últimos estudios y al final los primeros. Por ejemplo, primero los estudios universitarios y después los secundarios.

La historia laboral debe incluir los puestos de trabajo que has desempeñado, la empresa en la que los desempeñaste, el tiempo que trabajaste y, si ha sido un trabajo importante, puedes incluir también alguna información sobre el tipo de labor que realizaste y qué objetivos conseguiste. Incluye también cualquier aspecto que pueda darle al empleador una buena idea de lo que hiciste y tus logros más importantes, sobre todo si tiene relación con el tipo de trabajo que estás solicitando. Además, es recomendable que incluyas los datos de alguna persona de referencia. También deberás organizar tu experiencia laboral empezando por el último trabajo que realizaste y terminando por el primero.

Los nuevos formatos de currículum también incluyen un apartado para que pongas tus habilidades, es decir, un lugar en el que deberás mencionar que habilidades especiales puedes aportar a la empresa a la que te estás presentando.



Además de estos aspectos, es importante que incluyas otros datos de interés como, por ejemplo, tu nivel de idiomas y los cursos que has realizado, el manejo del ordenador y qué software específico dominas.

Hay que recordar que el currículum no debe ser muy extenso y nunca debe pasar de las 2 páginas. Si lo puedes resumir en una página, mucho mejor. La persona que hará una primera selección no le dedicará más que 1 minuto a la lectura de tu CV, por lo que te recomendamos que uses el subrayado y la negrita para resaltar aquellas partes del CV que quieras destacar.

Si el trabajo al que optas es uno que te interesa mucho, es conveniente que adecúes el currículum a la búsqueda laboral que estás haciendo. En este caso, es importante que destagues todo aquello que pueda ser valorado en ese puesto y empresa. Cuanto más distintos sean los tipos de trabajos a los que optas, más importante será preparar currículos adaptados a cada sector u oferta laboral.

Fuentes: [YoBuscoTrabajo](#)

Más información:

-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/curriculum-vitae>
-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/plantilla-curriculum-modelo-cv>

Convierte tu currículum en una Infografía

Una forma novedosa de presentar tu currículum en internet es transformándolo en una Infografía, es decir, en una especie de currículum gráfico. Este tipo de currículum destacará sobre los demás.

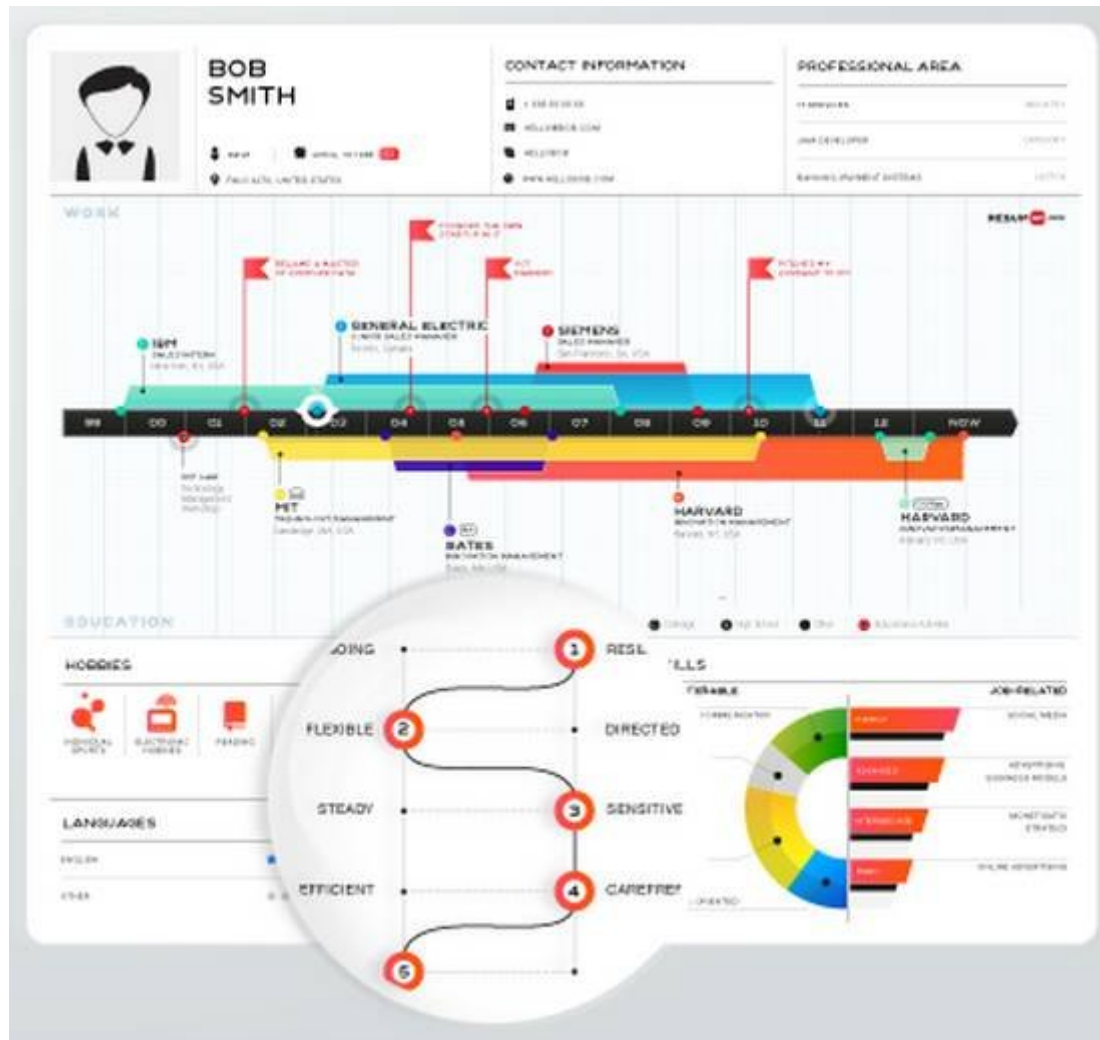
Hay algunas herramientas en internet especialmente preparadas para este fin, que facilitan mucho la preparación de este tipo de currículum:

Re.Vu: Toma los datos de tu perfil de LinkedIn®, por lo que para usar esta herramienta, debes tener una cuenta en esta red. Una vez creada la infografía,

puedes personalizarla, cambiar el color, distribución, tipo de gráfico... También puedes insertar los enlaces a tus perfiles de las redes sociales. Además, puedes agregar datos y elegir entre distintas plantillas, esquemas de colores y widgets. Una vez terminado, puedes compartirlo en las redes sociales, por correo electrónico o en tu web.



ResumUP.com: Es una aplicación en estado Beta que toma los datos de LinkedIn® o de Facebook® y construye una línea de vida con los datos que ha extraído de dichas redes sociales. Después se pueden añadir las habilidades, hobbies y otros aspectos.



Otras herramientas similares:

- Cvgram.me
- Vizualize.me

Los currículos en formato de infografía son mucho más novedosos y por lo tanto destacarán más. Pero no todo lo que destaca es necesariamente bueno para todas las empresas y habrá algunas que preferirán un formato de CV más tradicional. Si el empleo que buscas tiene que ver con creatividad o con diseño, usar una infografía debería valorarse muy positivamente y hará que el empleador se fije especialmente en el mismo por ser diferente.

También puedes preparar (y enviar) el currículum en papel y añadir al mismo un enlace a tu currículum en formato de infografía, para que solo aquellos que estén interesados, lo puedan leer.

Fuentes: [Trabajo.Excite](#)
[CheckApps](#)
[GeeksRoom](#)
[PuroMarketing](#)

El vídeo currículum

El Vídeo-currículum es una presentación tuya en vídeo que servirá para que un reclutador te pueda conocer un poco mejor. Si haces un buen vídeo, incrementarás tu probabilidad de ser empleado porque destacarás un poco más sobre los demás. En este vídeo deberás hablar de ti, destacando tus cualidades y los puntos más importantes de tu currículum.

Al hacer este vídeo, tendrás que tener en cuenta los siguientes puntos:

- ▶ El vídeo debe ser breve: no más de 2 ó 3 minutos.
- ▶ Tienes que saber bien lo que vas a decir y preparar el discurso antes de empezar a grabar.
- ▶ Tienes que preparar el lugar donde vas a grabarlo con una decoración discreta, en un ambiente tranquilo y silencioso donde no tengas interrupciones.
- ▶ Debes vestirte de la misma forma como te vestirías si fueras a una entrevista de trabajo.
- ▶ Debes recitar el texto de memoria, sin leerlo, porque si lo lees se verá muy artificial y no quedará bien.
- ▶ Debes actuar con la máxima naturalidad posible, estar lo más relajado posible y hablar con voz alta y clara.
- ▶ Después de grabar el vídeo, revisa bien el resultado y si no es el óptimo, grábalo de nuevo. Fíjate que te veas natural y transmitas confianza a la cámara.

► Cuando quedes satisfecho con el resultado, súbelo a una web de vídeos como por ejemplo Youtube®. En esta red podrás elegir que tu vídeo sea público, privado o sin clasificar. Si eliges que sea público, podrá acceder a este vídeo cualquier persona y tu vídeo aparecerá en los resultados de búsqueda de Youtube® y otros motores de búsqueda. Si eliges que sea privado, solo podrán acceder al vídeo aquellas personas a las que hayas invitado a verlo. Si eliges que sea “Sin clasificar” solo podrán ver el vídeo aquellas personas que tengan el enlace del vídeo.

[Ejemplos de vídeo currículos](#)

[Consejos para un Vídeo currículum](#)

Otras webs en las que puedes subir tu vídeo currículum:



[TuMeVes](#)



[Video Currículum](#)

Fuente: [Sidiez](#)

Más información:

<http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/videos>

3.- LA CARTA DE PRESENTACIÓN

La carta de presentación es un documento que acompaña al currículum. Su finalidad es resaltar la experiencia y formación que tenemos y que mejor se adecúa a la oferta a la que estamos optando. También debemos demostrar interés en la empresa, destacar nuestras capacidades y solicitar una entrevista.

La carta debe de ser clara, breve y concisa. Si ponemos en Google® “cartas de presentación” nos saldrán millones de resultados y ejemplos, pero estos ejemplos no servirán de nada si no dan respuesta a las siguientes dos preguntas:

1. ¿Por qué motivo quiero trabajar en esa empresa? ¿Qué es lo que más me gusta del puesto de trabajo?
2. ¿Por qué me tienen que considerar a mí? ¿Qué cualidades y competencias tengo que me hagan extraordinario para ese puesto de trabajo?

Para contestar a la primera pregunta es necesario que visitemos la página web de la empresa y hagamos una labor detectivesca. Debemos buscar cuál es la misión, visión y valores corporativos, es decir, deberemos revisar qué valores tiene la empresa y cuál es su razón de existir. En base a esto, veremos si nos sentimos representados o no por esos valores. Hacer esta búsqueda y mirar previamente esta información, nos ayudará a adecuar la carta y decirle a la persona a la que escribimos por qué encajamos bien con esos valores. Este aspecto será muy bien valorado.

Para contestar a la segunda pregunta, deberemos de hacer un análisis de competencias y ver qué cualidades poseemos que pueden servirnos para ese puesto de trabajo. Este es el análisis al que nos hemos referido en el artículo “Definir bien dónde quieres trabajar” de esta guía. Esto lo deberemos destacar en la carta de presentación.

Podemos escribir dos tipos de carta de presentación: las que escribimos en respuesta a un anuncio y las que escribimos para presentar nuestra “autocandidatura” es decir, cuando mandamos carta de presentación y C.V. a empresas que no han ofertado trabajo alguno. La ventaja que tiene la autocandidatura o candidatura espontánea es que no tendremos tanta competencia como si respondemos a una oferta de trabajo, aunque lamentablemente, también tendremos muchos fracasos y los resultados no se producirán a corto plazo.

Cuando escribimos la carta, es importante conocer el nombre de la persona responsable del proceso de selección, para dirigir la carta directamente a él o ella. Para acceder a esta información podremos buscar en la página web de la empresa el “organigrama” y fijarnos en el departamento de recursos humanos. Si no conseguimos la información así, podemos llamar a la empresa por teléfono y preguntar a quién debemos de dirigir nuestra carta.

A continuación vamos a poner un esquema de carta de presentación que es uno de los más habituales.

Nombre Dirección Teléfono	Nombre empresa Sr./Sra. _____ Dpto. RRHH Dirección Teléfono
Ciudad y fecha	
Entrada: Saludo formal (si se puede, se debe de poner el nombre de la persona y si no se conoce, se puede poner Muy Sres. míos,)	
1er párrafo: Motivo de la carta	
Respuesta a un anuncio: Motivo por el que se escribe esta carta. Se debe de hacer referencia a la fuente de información y al puesto al que se opta.	
Autocandidatura: Expresa el motivo por el que se escribe esta carta, por ejemplo, ofrecerse para un posible empleo de tal tipo o en tal departamento. Cuanto más concreto se sea, mejor.	
2º párrafo: Consideraciones. Lo que tú puedes aportar a la empresa:	
Destacar la experiencia o formación y en especial aquella experiencia directamente relacionada con el puesto. Se deben de destacar las competencias, cualidades y características personales más importantes que tienes para ese puesto de trabajo al que estás optando o en el que te gustaría que te consideraran. Mencionar que se envía el currículum vitae.	
3er párrafo: Por qué lo que puedes aportar se ajusta a la empresa, es decir, por qué tienes un perfil adecuado a lo que la empresa necesita.	
Por qué lo que aportas se ajusta a lo que necesitan y por qué te gustaría trabajar en esa empresa	
4º Párrafo: Cierre	
Reiterar que te gustaría conseguir una entrevista.	
Despedida formal	
Firma	

Carta y currículum tienen que tener el mismo estilo y ser coherentes. También es importante que la carta de presentación sea corta, ya que cuanto más corta sea, mayor será la probabilidad de que la lean de principio a fin. Intenta que no ocupe más de media hoja, una hoja como mucho.

La carta de presentación que hemos mostrado en este artículo es solo un ejemplo, y si buscas en internet, por ejemplo [en este enlace](#), encontrarás muchos más ejemplos de cartas de presentación que persiguen todo tipo de objetivos. De esta forma, podrás ver ejemplos, encontrar la inspiración y al final usar aquella carta que mejor se adapte a tu situación personal.

Nuestro objetivo en este artículo no es tanto decirte como tiene que ser la carta, sino que veas la necesidad e importancia que tiene escribir esta carta y darte una primera orientación para que a partir de ahí puedas ver el tipo de carta que mejor se adaptará a tus características.

Colaboración: [AgenteLaboral](#)

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/carta-presentacion-motivacion>

B**LA BÚSQUEDA POR INTERNET****CÓMO Y DÓNDE BUSCAR TRABAJO EN INTERNET**

Si estás empezando a buscar trabajo en Internet, conviene que primero conozcas los medios de que dispones y cómo debes utilizarlos. A continuación te especificamos todos aquellos de los que vamos a hablar en esta guía:

- ▶ Correo electrónico - Consejos para mejorar nuestros e-mails
- ▶ Buscar trabajo a través de los buscadores (como Google®)
- ▶ Los portales o bolsas de trabajo
- ▶ Anuncios clasificados online
- ▶ Consultoras y ETTs
- ▶ Empleo Público
- ▶ Webs de las empresas
- ▶ 35webs.com

Redes sociales:

- ▶ LinkedIn®
- ▶ Xing®
- ▶ Viadeo
- ▶ Facebook®
- ▶ Twitter®
- ▶ Google® +

1. CORREO ELECTRÓNICO

Consejos para mejorar nuestros emails

Internet y el correo electrónico son medios cada vez más utilizados por las empresas en sus procesos de selección. Internet es el medio para encontrar trabajo y el correo electrónico es el medio principal de comunicación a través del cual nos comunicamos con la empresa. Te vamos a dar una serie de consejos a tener en cuenta a la hora de utilizar el correo electrónico para buscar empleo.

Consejos para mejorar nuestros e-mails:

- ▶ Utilizar una cuenta de correo profesional. Es importante que el nombre de usuario sea formal, puede ser nombre y apellido “josefernandez@yahoo.com”, iniciales “jfernandez@yahoo.com”, pero nunca sobrenombres como “pepe@yahoo.com”, ni diminutivos “anita@yahoo.com” o un nombre de fantasía como “osoyogui@yahoo.com”.
- ▶ Pensar el contenido antes de redactarlo y ordenar las ideas antes de empezar. Intenta que el correo sea breve. Recuerda que “Lo bueno, si breve, dos veces bueno.”
- ▶ Escribir un principio y un final. No debe ser largo pero debe tener una pequeña introducción, el desarrollo o tema que trata el e-mail y un final.
- ▶ Mantener una estructura simple. No utilizar demasiados adjetivos, adverbios ni frases muy largas, para que la lectura resulte amena y sea fácil de entender.
- ▶ No escribir todas las palabras en mayúsculas. Utilizar todas las palabras en mayúsculas no es conveniente ya que puede resultar chocante o agresivo a quien lo lee.
- ▶ Utilizar el corrector ortográfico. Hay que revisar bien la ortografía y ante cualquier duda, utilizar un diccionario online.
- ▶ Utilizar correctamente los signos de puntuación. Conocer cómo puntuar correctamente una oración ayuda a expresar mejor lo que se quiere decir.
- ▶ Releer el e-mail antes de enviarlo. Vuelve a leer el correo antes de darle a la tecla “Enviar”. Sólo te tomará un momento. De esta forma, te asegurarás que se entiende bien lo que quieres decir.

 Más información: <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/correo-electronico>

Fuente: [TalentSearchPeople](#)

2. BÚSQUEDA DE TRABAJO A TRAVÉS DE LOS BUSCADORES

Muchas empresas publican sus ofertas de empleo a través de su web. Para encontrar estas ofertas tenemos principalmente dos opciones: revisar las webs de estas empresas (para ver si han publicado alguna oferta nueva) o utilizar los buscadores. Nuestra recomendación es que hagas las dos cosas. Si hay empresas que te interesan especialmente y sabes que publican ofertas de empleo a través de su web, revisa las páginas de esas empresas una a una. Para el resto de empresas, utiliza un buscador para localizar esas ofertas. Si utilizas el buscador tienes la gran ventaja de que empezarás a localizar muchas otras empresas que publican ofertas a través de su web y podrás ampliar la lista de empresas a revisar manualmente en el futuro.

Los buscadores son una excelente herramienta, pero si no los utilizamos como es debido, terminaremos perdiéndonos entre millones de resultados de búsqueda, sin encontrar lo que queremos y perdiendo mucho tiempo.

Google® es el buscador más importante, pero también hay otros como Yahoo®, Bing®, Ask®, etc. Dada la importancia de Google®, vamos centrarnos en este buscador. A continuación te daremos una serie de consejos para utilizar este buscador de la forma más efectiva para encontrar empleo.

Cómo obtener los mejores resultados en Google®

Para obtener los mejores resultados en Google® y no perdernos entre millones de resultados poco relevantes, debemos pensar un poquito las palabras que vamos a poner en el buscador y no escribir las primeras palabras que se nos vengan a la cabeza. Tenemos que pensar como escribiría una empresa una oferta de empleo en su web. Seguramente no escribirá las palabras “busco empleo” en la oferta, sino más bien, escribirá algo así como:

- ▶ “Se ofrece un puesto para...”
- ▶ “Se ofrece empleo para...”
- ▶ “Oferta de empleo...”

Debemos entender que Google® pone en su índice aquello que hay escrito en una página web (en este caso la oferta de empleo), por lo que si una empresa ofrece empleo (a través de su web) y la publica utilizando las palabras que hemos puesto de ejemplo, tendremos la mayor probabilidad de encontrar esas ofertas si utilizamos esas mismas palabras en la búsqueda.

Por ello, cuando busquemos trabajo a través de Google®, no debemos usar las primeras palabras que nos vengan a la cabeza, sino aquellas que escribiría una empresa en su oferta de empleo. Esta distinción es importante porque nos ofrecerá muchos mejores resultados. A medida que vayamos revisando ofertas de empleo, es bueno fijarnos en el título de las ofertas para saber el tipo de palabras que tendremos que usar en el futuro en la búsqueda para localizar ese tipo de ofertas.

En el resultado de la búsqueda, los primeros resultados (que suelen estar resaltados con un color de fondo especial), suelen ser anuncios. En la parte lateral derecha de la página, habrá más anuncios relacionados con nuestra búsqueda. En la columna de la izquierda, se encuentran los filtros y en el centro de la página se encuentran los resultados naturales de la búsqueda.

Si después de seguir este primer consejo vemos que los resultados no son todo lo buenos que nos gustaría, tendremos que afinar aún más la búsqueda.

Para ello, tenemos 2 opciones, que son:

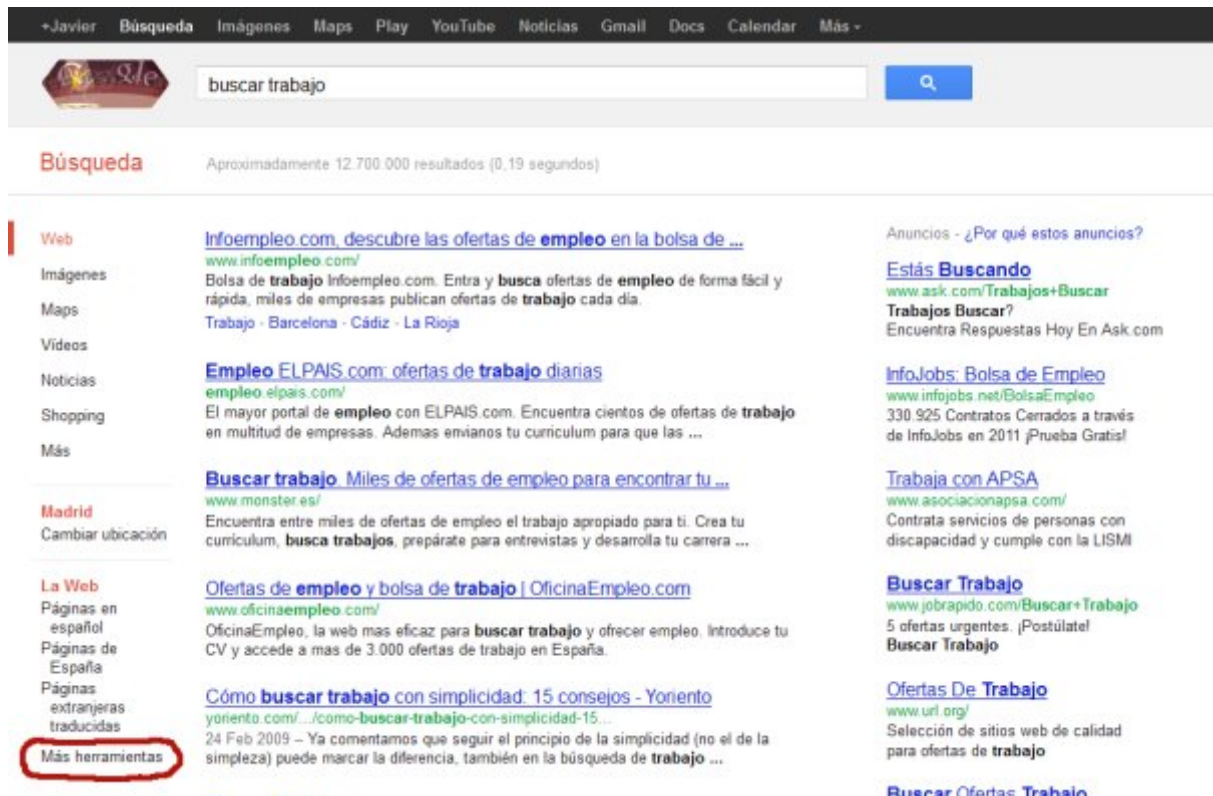
1) Escoger palabras claves más concretas que definan mejor lo que estamos buscando. Por ejemplo:

- ▶ "trabajo ingeniero en Madrid"
- ▶ "oferta trabajo arquitecto España"
- ▶ "buscamos contable en Canarias"
- ▶ "se necesitan analistas de sistemas en Palencia"

Nota: Si usamos las comillas como hemos hecho en el ejemplo, se afinará mucho la búsqueda y nos dará muchos mejores resultados pero también es muy probable que no nos dé ningún resultado. El motivo es porque al poner las comillas, estamos restringiendo los resultados sólo a aquellos que tienen exactamente esas palabras que has puesto y en ese orden en la oferta. Por este motivo, si vemos que nuestra búsqueda nos ofrece resultados muy escasos, quitaremos las comillas.

2) También podemos filtrar más la búsqueda con las opciones de la columna que está a la izquierda:

A través de esta columna, podremos restringir las búsquedas a los resultados de un país o de un idioma y si pulsamos el botón “Más herramientas”, podremos restringir los resultados a aquellos que se han realizado en un periodo concreto.



Nota: Las palabras que se han usado en el ejemplo de esta imagen son palabras eficaces a la hora de encontrar webs que nos ofrezcan múltiples ofertas de empleo (por ejemplo, bolsas de empleo de la que hablaremos más adelante en esta guía). Sin embargo, estas palabras no nos resultarán tan útiles si queremos localizar ofertas concretas de un sector y lugar específico.

Al pulsar “Más herramientas”, encontrarás más opciones que mostramos en la siguiente imagen.

La Web
 Páginas en español
 Páginas de España
 Páginas extranjeras traducidas

Cualquier fecha
 Última hora
 Últimas 24 horas
Última semana
 Último mes
 Último año
 Intervalo personalizado...

Todos los resultados
 Sitios con imágenes
 Búsquedas relacionadas
 Páginas visitadas
 Páginas no visitadas
 Diccionario Verbatim
 Menos herramientas

Empleo ELPAIS.com: ofertas de trabajo diarias
empleo.elpais.com/
 El mayor portal de **empleo** con ELPAIS.com. Encuentra cientos de ofertas de **trabajo** en multitud de empresas. Además enviamos tu curriculum para que las ...

Buscar trabajo. Miles de ofertas de empleo para encontrar tu ...
www.monster.es/
 Encuentra entre miles de ofertas de empleo el trabajo apropiado para ti. Crea tu curriculum, **busca trabajos**, prepárate para entrevistas y desarrolla tu carrera ...

Ofertas de empleo y bolsa de trabajo | OficinaEmpleo.com
www.oficinaempleo.com/
 OficinaEmpleo, la web mas eficaz para **buscar trabajo** y ofrecer empleo. Introduce tu CV y accede a mas de 3.000 ofertas de trabajo en España.

Cómo buscar trabajo con simplicidad: 15 consejos - Yoriento
yonento.com/.../como-buscar-trabajo-con-simplicidad-15...
 24 Feb 2009 – Ya comentamos que seguir el principio de la simplicidad (no el de la simpleza) puede marcar la diferencia, también en la búsqueda de **trabajo** ...

Buscar Trabajo
buscartrabajo.es/
 hace 2 días – **Buscar Trabajo** es el blog sobre todo lo relacionado con el empleo y el mercado laboral. Con nuestros consejos y el portal te ayudaremos a ...

Ofertas de trabajo. Buscar trabajo. Bolsa de trabajo - InfoJobs
www.infojobs.net/ofertas-trabajo
 Consulta todas las ofertas de **trabajo** publicadas en nuestro portal de **empleo**.

Trabajo. Empleos
jooble.com.es/
 A la hora de **buscar** ofertas de **trabajo** fije su atención en la barra de filtros a la

Trabajo Online
www.compareent
 Gana 5€ por tu o dinero por compli

Estás Buscar
www.ask.com/Tr
Trabajos Busca
 Encuentra Respu

Buscar Oferta
www.peeplo.com
 Aquí Todo **Busca**
Buscar ofertas tr

Trabaja con A
www.asociaciona
 Contrata servicio: discapacidad y c

Trabaja en Ho
www.trabajarenh
 Plazas de recepc mantenimiento, s

¿Quieres ver su anun

A través de estos filtros de búsqueda podremos restringir mucho más los resultados y, por ejemplo, centrarlos en ofertas publicadas la última semana. Especificar el rango de fechas en estos filtros es especialmente interesante para la búsqueda de empleo, porque de esta forma nos aseguraremos de obtener los resultados más recientes y no una oferta que se publicó hace varios años.

En 35webs.com, hemos preparado otro ebook que se centra exclusivamente en cómo realizar las mejores búsquedas en Google® que profundiza más de lo que lo hace este artículo. Te puedes descargar este ebook (gratuito) [en el siguiente enlace](#).

Google® es un excelente buscador, pero no es perfecto. A veces puede tardar un tiempo (1 semana o más) en incluir el contenido de una página, por lo que no siempre podrás localizar los últimos resultados a través de este buscador.

Por ello, es recomendable que revises también periódicamente las webs de aquellas empresas que más te interesan y no dependas únicamente de los resultados que te dará el buscador.

Puedes descargarte un Ebook gratuito con consejos de cómo sacarle el máximo provecho a Google® en el siguiente enlace: <http://35webs.com/blog/free-ebook/>

Colaboración: [YoBuscoTrabajo](#)

Más información: <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Google-buscadores>

3. LOS PORTALES O BOLSAS DE TRABAJO

Internet permite el acceso a grandes bolsas de empleo, que facilitan enormemente el contacto entre empresas y trabajadores. Estas bolsas de empleo son lugares en los que por un lado las empresas entran a publicar sus ofertas y por otro los candidatos vienen a revisar y ofrecerse para esas ofertas de trabajo. Hay algunas bolsas de empleo que te permiten crear una cuenta y añadir más información sobre ti, por ejemplo tu currículum. En estos casos, las empresas pueden buscar en esa web personas con un perfil o experiencia específica y contactarles directamente sin necesidad de publicar ninguna oferta de trabajo.

Estos portales ofrecen numerosas ventajas para ambos colectivos: comodidad, inmediatez, ahorro de dinero y tiempo, amplitud de la oferta y mayores posibilidades de búsqueda, etc.


La mayoría de las webs de empleo cuentan con una sección para los postulantes o candidatos y otra destinada a las empresas donde éstas acceden al listado de los candidatos, normalmente a cambio de una cuota.

Los candidatos suelen tener libre acceso a la web, para utilizar el motor de búsqueda y encontrar ofertas, aunque suelen requerir un registro (casi siempre gratuito) si quieren acceder a más servicios.

Estos portales suelen incluir muchos servicios añadidos, entre los que nos gustaría resaltar los siguientes:

- ▶ Clasificación de ofertas por sectores según actividad, zonas geográficas, remuneración, palabra clave, etc.
- ▶ Posibilidad de “subir” una carta de presentación y el Currículum Vitae a la web, así como de actualizarlos en cualquier momento.
- ▶ Consejos profesionales para elaborar el C.V. y ayuda y consejos para su redacción (formatos y plantillas), corrección y traducción.
- ▶ Sugerencias para superar las entrevistas de trabajo y test psicotécnicos, etc.
- ▶ Consultas legales sobre contratos, despidos, prestación por desempleo, etc.
- ▶ Envío de alertas (nuevas ofertas de empleo) por correo electrónico, según los criterios seleccionados.
- ▶ Noticias y reportajes sobre el mercado laboral.
- ▶ Información sobre cursos de actualización, posgrados, becas, oposiciones, etc.
- ▶ Foros para intercambiar ideas con otros postulantes.

Estas bolsas de trabajo online son un excelente punto de partida. Normalmente cuentan con las bases de datos más extensas y es donde suelen acudir las empresas a 'ojear' currículos. Las bolsas de trabajo online más importantes que hay actualmente en España son:

-  [Infojobs](#)
-  [Monster](#)
-  [Laboris](#)
-  [Trabajar](#)
-  [Infoempleo](#)

Pero el número de estas bolsas de empleo es muy amplio. A continuación ponemos algunas más: [Trabajo.org](#), [Bolsadetrabajo.com](#), [Trabajos.com](#), [Computrabajo.com](#), [OficinaEmpleo](#), [Untrabajo.com](#), [Wiseri.com](#) ... También resulta útil visitar páginas como [5Campus.org](#), [Opcionempleo.com](#) o [Empleo.35Webs.com](#), que agrupan información, enlaces y recursos que te ayudarán en la búsqueda de empleo en Internet.

Para buscar trabajo fuera de España, también son interesantes las siguientes bolsas de empleo: Jobpilot.com, Careerbuilder.com, Careersite.com, Stepstone.com, Topjobs.com.


Y las siguientes bolsas de trabajo están especializadas en Latinoamérica: Laborum.com, Latpro.com, Zonajobs.com.ar, Bumeran.com.ar, Empleate.com o Ltj.com.

35webs.com es otra excelente fuente para encontrar trabajo y dispone de las siguientes webs que te pueden hacer esta búsqueda más sencilla:

-  Para España: <http://empleo.35webs.com>
-  Para Latinoamérica: <http://empleoamerica.35webs.com>

Estas webs incluyen las principales bolsas de trabajo reunidas en un solo portal, lo cual te hará ahorrar tiempo porque podrás visualizar todas las ofertas del día (que aparecen en color rojo en la página principal de la web) de un solo vistazo. Además, podrás revisar las ofertas de trabajo para diferentes tipos de trabajos a través de las etiquetas que se encuentran justo debajo de la sección de las últimas noticias.

Algunos ejemplos de ofertas de trabajo en diferentes actividades:

-  <http://empleo.35webs.com/noticias/marketing>
-  <http://empleoamerica.35webs.com/noticias/cajeras>
-  <http://empleo.35webs.com/noticias/informatica>
-  <http://empleoamerica.35webs.com/noticias/quimica-bioquimica>
-  <http://empleo.35webs.com/noticias/logistica>
-  <http://empleo.35webs.com/noticias/mecanicos>

Y así, muchísimos más. Consulta la sección de etiquetas bajo la sección de últimas noticias.

Colaboración: Empleare

Bolsas de empleo especializadas en determinados sectores

Si tienes claro el área en la que deseas trabajar, puedes acudir a portales de empleo especializados. Muchos sectores ya tienen sus propias bolsas de empleo.

Informática y tecnología

- ▶ Tecnoempleo.com
- ▶ es.Informaticos.trabajar.com
- ▶ Tecnojobs.com
- ▶ Computerjobs.com (en EEUU)
- ▶ Universobit.com (para algunos países de Sudamérica)

Periodismo y Medios de Comunicación

- ▶ es.Periodistas.trabajar.com pertenece al grupo Trabajar y cuenta con ofertas de trabajo para empleos tanto de televisión, radio, prensa, comunicación en general e Internet.
- ▶ Pressnetweb.com dedicada al mundo del periodismo y también cuenta con una sección de ofertas de empleo.
- ▶ es.Periodistas.com

Educación

- ▶ es.Profesores.trabajar.com de la Red Trabajar.
- ▶ Educajob.com una entidad especializada exclusivamente en la gestión de recursos humanos dentro del mundo de la docencia, que ofrece tanto a los candidatos como a los centros educativos una herramienta de gestión profesional.
- ▶ Eduso.net web de empleo, especializada en educación social.

Medicina

- ▶ Mediempleo.com La principal ventaja que ofrece esta web es la de agrupar diversos institutos, hospitales y clínicas españolas que buscan a profesionales de la salud. En ella, los hospitales pueden enviar sus ofertas laborales y cubrir las vacantes disponibles.

La web tiene tres secciones, que son:

- ▶ Médicos: Ofertas de trabajo, cursos, congresos, seminarios.
- ▶ Enfermería: Ofertas de trabajo dirigido a enfermeros y enfermeras.
- ▶ Centros: Dirigido a instituciones de salud que buscan empleados con un determinado perfil profesional.
- ▶ es.Medicos.com Bolsa de trabajo para doctores, enfermeros, farmacéuticos, veterinarios y otras áreas de la medicina en diferentes países.

Al margen de las bolsas especializadas en estos sectores, hay otras especializadas en muchos otros sectores. Si quieres encontrarlas, tan solo tienes que recurrir al buscador y hacer una búsqueda con las palabras clave del tipo “bolsa de empleo sector” para ver si encuentras bolsas de empleo especializadas en el sector de tu interés. La especialización no solo tiene que ver con el sector de actividad. También hay bolsas de trabajo para ejecutivos, freelancers, primer empleo y otros colectivos. A continuación te ponemos algunos ejemplos:

- ▶ Discapacitados: Como consecuencia del Programa Operativo de Lucha Contra la Discriminación 2000-2006, han surgido bolsas de trabajo para gente con diferentes tipos de discapacidad, avalados por el Fondo Social Europeo, por ejemplo: Disjob.com y Port talento.es
- ▶ Más de 45 años: Hay bolsas de trabajo específicas para determinados grupos de edad, como por ejemplo Empleosenior.org

Buscadores de ofertas de empleo (metabuscadore)

Otra buena opción para encontrar ofertas de trabajo es [OpciónEmpleo](http://OpcionEmpleo.com) que es un buscador específico para ofertas de empleo. [OpciónEmpleo](http://OpcionEmpleo.com) te permite hacer búsquedas en función del tipo de trabajo que te interesa y se puede especificar la profesión, sector o incluso empresa y lugar en el que deseas trabajar. Simplemente poniendo esas palabras en su buscador, te traerá las ofertas de empleo de esa área.

Opcionempleo.com




En las webs de empleo.35webs.com y empleoamerica.35webs.com, también tendrás desglosadas las ofertas de empleo para los distintos sectores de actividad, como, por ejemplo, y solo por enumerar unos pocos:

- <http://empleo.35webs.com/noticias/telecomunicaciones>
- <http://empleo.35webs.com/noticias/cocineros>
- <http://empleo.35webs.com/noticias/sanidad>

Y como estos, muchísimos más sectores de actividad. Para ver las últimas ofertas en empleo.35webs.com o empleoamerica.35webs.com desglosadas por sector de actividad, tan solo tendrás que ir a la web y verás que bajo la sección de últimas noticias encontrarás desglosados en una nube de etiquetas muchos sectores de actividad. Tan solo tienes que hacer clic sobre cualquiera de ellos para que veas las últimas ofertas de ese sector. Visitando esta página a menudo, podrás mantenerte actualizado sobre las últimas ofertas de empleo en tu sector de interés.

Fuente: [Empleare](#)

Más información en:

-  <http://empleo.35webs.com/>
-  <http://empleoamerica.35webs.com/>
-  [Marcaempleo.es](#) "Otros metabuscadores de empleo"

POSICIONAR EL CURRÍCULUM VITAE EN INTERNET

Cargar el CV en una bolsa de empleo es una fórmula rápida y fácil de empezar a buscar trabajo. Hay que tener en cuenta que en estas bolsas de trabajo estarás compitiendo con cientos de personas, por lo que necesitarás hacer que tu CV sea lo más atractivo posible para que un reclutador pueda elegirlo entre todas aquellas personas que optan a ese puesto de trabajo.

Para mejorar tus posibilidades de éxito y que tu CV termine en las manos del máximo número de reclutadores posible, es bueno que sepas lo que le sucederá a tu CV una vez entre en una bolsa de trabajo. Te vamos a explicar cómo funciona y cómo utilizará un reclutador este recurso para encontrar candidatos. Entender el proceso te ayudará a hacerlo mucho más efectivo.

Cargar el CV suele ser gratuito para un candidato, pero revisarlos no suele ser gratuito para los reclutadores (empresas), que tienen que pagar (habitualmente) para acceder a la base de datos en la que se encuentra el currículum y obtener los datos de contacto de las personas que le interesan. Por lo tanto y para que un reclutador compre tus datos de contacto, deberás estar seguro de que tu perfil le interesa realmente.

Para que el reclutador pueda decidir qué CVs elegir, algunas bolsas de trabajo sólo le mostrarán una descripción general de tu perfil, mientras que otras lo mostrarán todo, excepto tus datos de contacto.

Por lo general, al introducir los detalles de tu CV en una bolsa de trabajo, tendrás la opción de rellenar diferentes campos de texto y elegir entre una larga lista de menús desplegables. Luego tendrás la opción de subir tu currículum o simplemente copiarlo y pegarlo. Cuando se está buscando activamente un empleo y se tiene que subir el CV a diferentes bolsas de empleo, se tiene la tentación de querer ahorrar tiempo y elegir la última opción (subir el CV), ya que completar cada una de las casillas que nos proponen es mucho más lento y puede resultar agotador. Si te encuentras en esa situación, es mejor que elijas la opción de rellenar los campos que te propone la web, aunque sea copiando y pegando partes de tu currículum al formulario, porque así estarás aumentando tus opciones de ser encontrado.

Cuando un reclutador está buscando un candidato en una web de empleo, pone en el buscador diferentes combinaciones de palabras clave para encontrar al candidato con el perfil que está buscando. Si las palabras exactas de las habilidades o experiencia que está buscando (el empleador) no aparecen en los datos que has introducido tú, tu perfil no aparecerá en los resultados de su búsqueda y no podrás ser contactado. Por ello, tendrás que vigilar muy bien como completas esos datos para que tu perfil se adecúe lo mejor posible a una posible búsqueda. Por ejemplo, en lugar de poner "conocimientos de informática" es mejor que pongas: experto en Word, Excel, etc., ya que, en caso contrario, si un reclutador está buscando a alguien con conocimientos avanzados de Excel, tu CV simplemente no se mostrará en esa búsqueda.

Antes de escribir el CV, debes pensar que palabras de búsqueda puede utilizar un reclutador para encontrarte. No debes de pensar que los mismos términos que se usaban en tu anterior compañía son los que se utilizan en general y que todas las empresas y reclutadores utilizarán las mismas palabras.

Por ejemplo, si tu título en la compañía era de “analista”, pero lo que hacías realmente era dar apoyo a los clientes de la compañía, es posible que la denominación que tengas que darle a tu anterior puesto de trabajo sea “ingeniero técnico” o “técnico de atención al cliente”. Piensa cuales son los términos que mejor describen tu puesto y experiencia y usa esos términos al introducir tus datos en la bolsa de trabajo.

Debes visitar y actualizar a menudo tu propio perfil. Por lo general, las bolsas de trabajo en internet muestran los resultados de una búsqueda a un reclutador en orden cronológico a cómo han sido introducidos o actualizados. Esto significa que si has visitado o actualizado recientemente tu perfil, éste se mostrara antes y tendrás una probabilidad más elevada de salir entre los resultados. Además de salir antes en los resultados, ten en cuenta que un reclutador puede dudar si comprar la información de contacto de un candidato que no ha visitado su perfil en meses, ya que puede pensar que ya no está buscando trabajo.

Por lo tanto, no dejes de visitar tu perfil de vez en cuando para mantenerlo activo, especialmente si estás buscando activamente nuevas oportunidades. Por todas estas razones, debes revisar y actualizar tu CV y mantenerte activo en las bolsas de trabajo que más te interesan. Todos estos consejos aumentarán las posibilidades de recibir una llamada con la deseada oportunidad de empleo.

Fuente: Talentsearchpeople.com

4. ANUNCIOS CLASIFICADOS ONLINE

En internet también puedes encontrar anuncios clasificados. Por ejemplo, el Grupo Anuntis, editor de periódicos gratuitos y publicaciones especializadas sobre inmobiliaria, motor y empleo, está presente en Internet a través de Segundamano.es. En su web también hay clasificados de ofertas de empleo.

También hay webs especializadas en anuncios clasificados y páginas amarillas online, tales como:

- ▶ Yaencontre.com
- ▶ Clasificadosonline.com
- ▶ Craigslist.org (tienes que especificar la ciudad). El enlace que te hemos dejado es para ciudades españolas. También tienes esta página en otros países del mundo.

Fuente: Buscatrabajo.org

5. CONSULTORAS-ETTS

Otra forma de encontrar empleo en Internet es visitar las páginas de las Consultoras y de las ETTs (Empresas de Trabajo Temporal). Algunas como Randstad incluyen consejos para buscar trabajo e información de interés para empleos temporales. Otras funcionan casi como portales, con recursos tanto para empresas como para candidatos (ingresar un CV, postularse a una oferta, etc.). A continuación te ponemos las webs de algunas de estas empresas:

[Interempleo](#)

[Manpower](#)

[Adecco](#)

[Temps](#)

[Randstad](#)

[Flexiplan](#)

Fuente: Buscatrabajo.org

Más información: <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/ett-trabajo-temporal>

6. EMPLEO PÚBLICO

Para buscar un trabajo público, es decir, uno de esos trabajos “para toda la vida”, se puede visitar la página del [SEPE](#), donde se puede introducir el currículum en la base de datos de la Unión Europea y obtener información sobre cursos de formación, modalidades de contratos, prestaciones por desempleo, estadísticas, legislación, etc.

También puede resultar de utilidad visitar la [página del Ministerio de Administraciones Públicas](#) dedicada al empleo público, donde se pueden consultar ofertas, becas y oposiciones.

Otro portal para encontrar este tipo de empleo es el [Portal del Ciudadano](#) que cuenta con una sección para localizar convocatorias realizadas por organismos o por provincias.

Casi todos los portales de trabajo tienen su sección específica sobre empleo público e incluso hay alguno, como [Empleo Público](#), que sirve para buscar ofertas exclusivamente en el sector público.

[Opositor.com](#): En este portal encontrarás mucha información sobre las oposiciones.

Fuente: [Buscatrabajo.org](#)

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/oposiciones-empleo-publico>

7. WEBS DE LAS EMPRESAS

Otra buena forma de buscar y encontrar trabajo online es acudir directamente a la página web de la empresa que te interesa. Muchas de estas compañías incluyen en su web una página en la que publican sus ofertas de trabajo y mencionan donde se debe de enviar el Currículum Vitae.

Para visitar la página de una empresa concreta, simplemente deberás poner el nombre de la compañía en Google® y este buscador te llevará a su web. Si ves que con esta simple búsqueda no la encuentras, prueba poniendo el nombre de la empresa y la ciudad en la que se encuentra o calle, para que Google® limite más la búsqueda. Si no conoces la ciudad en la que está, puedes probar poniendo en el buscador el nombre de la compañía seguido del sector de actividad o el nombre de uno de sus productos.

Algunas de estas empresas no estarán ofreciendo trabajo a través de su web. Aún así, en su página podrás obtener un correo electrónico de contacto al que podrás enviar tu currículum y carta de presentación. Si esa compañía tiene un blog, también es bueno que dejes algún comentario en el mismo para darte a conocer.

Aunque estés utilizando internet para encontrar trabajo, eso no significa que no puedas utilizar también alguno de los medios de comunicación más tradicionales como el teléfono. Si ves que en internet no encuentras la información que necesitas, llama por teléfono y pregunta el nombre de la persona y correo electrónico (o dirección) a la que debes de enviar tu currículum y carta de presentación.

Una vez tengas todos estos datos, podrás escribir a la empresa un correo ofreciéndote para un puesto determinado. El correo debe de ser claro y conciso, decir el objetivo que persigues (buscar trabajo), en qué área estás interesado y los motivos por los que eres el mejor candidato para ese puesto. Cuanto más corto sea el correo, mejor. El objetivo del correo será crear el suficiente interés en la persona para que abra tu Currículum Vitae y le eche un vistazo.

Fuente: Empleoytrabajo.net

8. 35WEBS EN LA BÚSQUEDA DE EMPLEO

Internet es una fuente inagotable de información, pero también te puede hacer perder mucho tiempo. 35webs.com facilita mucho encontrar aquella información que te interesa ya que reúne en una misma web las últimas noticias de las mejores webs de un determinado tema, con información actualizada y de calidad. Además, [35webs](http://35webs.com) desglosa estas noticias en diferentes temáticas y las clasifica por categorías, de forma que te resultará muy sencillo acceder a aquellas noticias que más te interesan. Las noticias del día aparecen en color rojo y se renuevan varias veces al día. Cada página, cuenta con vídeos relacionados con la temática concreta.

[35webs](http://35webs.com) cuenta, a fecha de hoy, con más de 180 portales especializados en todo tipo de temáticas. En el caso concreto de la búsqueda de trabajo, [35webs](http://35webs.com) cuenta con varios portales con información muy adecuada para facilitar la búsqueda de empleo:



<http://buscartrabajo.35webs.com> reúne noticias actualizadas de muchas webs sobre buscar empleo y nos proporciona consejos útiles para encontrar trabajo como, por ejemplo, confección del currículum vitae, entrevista laboral, etc. Estas noticias están clasificadas por categorías o etiquetas, de forma que podrás ver agrupadas todas las noticias que tratan un mismo tema bajo una misma etiqueta. Por ejemplo, en esta página encontrarás agrupadas las noticias que hacen referencia a confeccionar el mejor currículum vitae, en otra etiqueta encontrarás información sobre cómo encontrar ofertas de empleo público, etc. Todas las noticias de la web están divididas en categorías que encontrarás en la nube de etiquetas que se encuentra justo debajo de la sección de las últimas noticias de la web, al principio de la página.



<http://empleo.35webs.com> reúne las ofertas de trabajo de las principales bolsas de empleo españolas y también algunas ofertas de trabajo internacionales. La ventaja que tiene utilizar esta página es que en ella encontrarás las ofertas de trabajo de las bolsas de empleo más importantes, reunidas en un único lugar y, de nuevo, tendrás estas ofertas de trabajo desglosadas por tipos de trabajo (informático, camarero, arquitecto, etc.) También podrás ver las ofertas publicadas un determinado día, por ejemplo, las noticias publicadas ayer.

Para eso, deberás poner la fecha en la url, con este formato <http://empleo.35webs.com/noticias/12-04-2012>, es decir, poniendo la fecha al final de la url como ves en este ejemplo.

<http://empleoamerica.35webs.com> reúne las ofertas de empleo de las principales bolsas de trabajo de países latinoamericanos. En este portal podrás encontrar estas noticias desglosadas de la misma forma como están desglosadas las webs del portal de empleo.35webs.com

<http://recursoshumanos.35webs.com> reúne las últimas noticias y los mejores blogs del ámbito de RRHH (recursos humanos). En esta web podrás leer algunos consejos que te ayudarán en la búsqueda de trabajo.

<http://coaching.35webs.com> Los mejores blogs de coaching reunidos en un mismo portal. En esta web podrás encontrar artículos y consejos que te ayudarán a desarrollarte personalmente.

[35Webs](http://35webs.com) también tiene dos portales específicos para aquellos que han decidido emprender un negocio propio:

<http://emprendedores.35webs.com>

<http://emprenderonline.35webs.com>

Y también una serie de webs específicas para diferentes áreas profesionales que te ayudarán a mantenerte informado y al día sobre las últimas noticias relacionadas con tu profesión o sector de actividad. Gracias a estos portales, podrás mantenerte siempre actualizado e informado sobre lo que ocurre en tu sector. A continuación te enumeramos algunos de los portales profesionales presentes en 35webs.com.

<http://arquitectura.35webs.com>

<http://pedagogia.35webs.com>

<http://empresa.35webs.com>

<http://ventas.35webs.com>

<http://diseno.35webs.com>


<http://marketing.35webs.com>

<http://publicidad.35webs.com>

<http://finanzas.35webs.com>

Y así muchísimas temáticas más que podrás ver organizadas en la [página de inicio](#) de 35 webs y [en esta otra página](#). Estas temáticas te mantendrán informado sobre tu profesión y sobre tus campos de interés. Es importante señalar que cada uno de estos portales también tiene las noticias clasificadas por categorías.

Fuente: 35webs.com/blog/herramienta-busqueda-empleo

 Mas información: [¿Qué es 35webs?](#)

EL USO DE LAS REDES SOCIALES PARA BUSCAR EMPLEO

La importancia de las redes sociales en la búsqueda de empleo.

La red social profesional Viadeo realizó un estudio en el que concluía que una gran parte de los españoles busca trabajo a través de las redes sociales. Esta práctica es cada vez más importante ya que las grandes empresas están dejando a un lado las fórmulas tradicionales de búsqueda de empleo.

Incluso aquellas empresas que siguen usando los medios tradicionales se apoyan cada vez más en la información que ven en las redes sociales. Según este estudio, un gran número de empresas revisa el perfil de los candidatos en las redes sociales antes de concretar una entrevista y descartan a algunos candidatos por tener un perfil desactualizado, poco adecuado o por no tener presencia en ninguna red social.

Éste es un motivo más que nos anima a tener una buena presencia en las redes sociales y hace evidente que necesitamos llamar la atención de las empresas en las redes sociales y aprender a vendernos en las mismas. Se trata de crear una “marca personal” y que las redes sociales sean nuestro principal escaparate al mundo. Tenemos que mostrar quiénes somos y lo que somos capaces de hacer y en esto nos ayudará (o nos puede perjudicar) nuestra presencia (o no) en las redes sociales. A través de estas redes, las empresas pueden conocer a los candidatos de una forma más próxima que a través de un frío Currículum Vitae que, en definitiva, dice mucho menos sobre la persona que un perfil bien hecho y actualizado en una red social, que transmite mucho más de lo que puede transmitir un Currículum Vitae.

Como conclusión, el estudio de Viadeo demuestra la importancia de tener una buena presencia en las redes sociales que cada vez son (y serán) más importantes en la búsqueda de empleo.

Fuente: Jobssy.com

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/redes-sociales>

 Seniorm.com “Seremos “revisados” al buscar empleo en Internet”

Consejos generales sobre cómo usar las redes sociales para buscar empleo.

Los nuevos métodos de búsqueda de empleo, especialmente las redes sociales, se han convertido en un valioso recurso para encontrar trabajo, hasta el punto que ciertas empresas exigen no solo presencia en estas redes sino también saber cómo sacarles el máximo provecho.

Al utilizar las redes sociales no debemos ceñirnos sólo a las profesionales como LinkedIn® o Xing®, también debemos de recurrir a otras como Facebook® o Twitter® que resultan de gran utilidad para conocer a gente y hacer contactos que nos servirán después para encontrar empleo.

Es importante que utilicemos las redes sociales para estar en contacto con las empresas que nos interesan y en las que encajaría nuestro perfil. Debemos participar en sus conversaciones en las redes, opinando o escribiendo sobre los temas que nos proponen, es decir, participando activamente en la red e interactuando con las empresas y personas que nos interesan. A continuación vamos a dar unas ideas básicas de lo que debemos hacer y en los próximos artículos iremos entrando en cada uno de estos aspectos en más detalle.

Es muy recomendable ir creando y ampliando la lista de contactos que tenemos. Debemos añadir a nuestra lista aquellos contactos que nos pueden aportar ayuda a la hora de encontrar empleo.

Nuestro perfil debe estar relacionado con el sector de empleo que nos interesa, y a partir de ahí, crear una imagen mostrando que lo que somos, hacemos y buscamos está en consonancia con lo que buscan esas empresas en sus empleados.

Debemos actualizar ese perfil constantemente, mostrando cursos o intereses nuevos. Debemos tener cuidado con los comentarios y fotos inapropiadas en nuestro perfil. Siempre podemos crear otro perfil más personal para interactuar con amigos y dejar un perfil más profesional y cuidado para “vendernos” ante las empresas.

Fuente: Jobssy.com

REDES PROFESIONALES:

1. LINKEDIN®

LinkedIn® es la red profesional por excelencia y se ha creado con el objetivo de cubrir las necesidades que tienen las personas de crear y mantener contactos profesionales. Para tener éxito en esta red, es necesario cuidar los contactos y participar en grupos relacionados con tus actividades e intereses. De esta forma, podrás atraer la atención de las personas y empresas que te interesan y conseguirás que otras personas o profesionales se fijen en ti y consulten tu perfil.

Pasos para crear un perfil efectivo en LinkedIn®

Laura Acha, gerente general de Resource y experta en temas relacionados con la inteligencia emocional, nos da algunos consejos para estar bien presentes en esta red social.

- ▶ Primero define las metas que deseas lograr al conectarte a esta red social. ¿Estás buscando empleo? ¿Deseas desarrollar tu negocio y encontrar nuevos clientes? ¿Buscas conectarte con los líderes de tu sector? Estas metas te ayudarán a la hora de definir tu perfil.
- ▶ Elabora una pequeña lista de palabras clave relacionadas con tu experiencia, certificaciones, educación, profesión y sector. Por ejemplo, un profesional informático podría incluir en su perfil palabras clave como Java, SAP u Oracle. Si una empresa está contratando personas con ese perfil profesional, utilizará estos términos en su búsqueda.
- ▶ Ten a mano la versión más actualizada de tu CV para completar todos los datos de tu perfil. Sin embargo, recuerda que un perfil no debería duplicar tu CV. Un perfil es un resumen estratégico de tu experiencia profesional y está diseñado para conseguir objetivos específicos.
- ▶ Comprueba que en tu CV no haya errores ortográficos ni gramaticales. Evita que la gente que visita tu perfil se distraiga con ese tipo de detalles.
- ▶ Recuerda que la mayoría de la gente simplemente echará un vistazo rápido a tu perfil. Por ese motivo, capta su atención rápidamente, con información breve y concisa.
- ▶ Mantén una imagen profesional. Algunos detalles personales, como tus aficiones y hobbies, pueden “humanizar” tu perfil y hacerlo más interesante. Pero si pones demasiado énfasis en tus actividades personales, aquellas personas que lo visiten pueden distraerse y no prestar la suficiente atención a tu “lado profesional” que es la parte que deseas potenciar.

Colaboración: [Orientadorespalencia](#)

✍ Vía: empleo.universiabllogs.net

Cómo encontrar trabajo a través de LinkedIn®

Como hemos visto, estamos en la era de las nuevas tecnologías y esto implica que cada vez son más las empresas que utilizan las redes sociales para dar a conocer sus ofertas de trabajo. Sin embargo, algunos usuarios de las redes sociales más conocidas aún no saben cómo sacarles el máximo provecho.

LinkedIn® se ha posicionado como una de las redes con más perspectiva profesional para encontrar trabajo. Ése fue precisamente uno de los objetivos por los que nació este portal web. Encontrar viejos amigos, hacer nuevos, impulsar la carrera profesional y también poner en contacto a personas con expertos en diversas materias que puedan ofrecer ayuda en cualquier momento.

Por este motivo, queremos darte algunas claves básicas para que la búsqueda de empleo en esta red sea lo más fructífera posible.

Antes de nada, es necesario que te hagas unas cuantas preguntas. ¿Quién quieres que vea tu perfil y se una a tu red?, ¿es tu perfil lo suficientemente atractivo?, ¿tienes como contactos a empresas o expertos en tu sector?, ¿tienes actualizado tu perfil lo suficiente con toda la información de interés?

Contestando estas preguntas conseguirás marcarte tus objetivos y pasar a la segunda fase. A continuación te mostramos los nueve pasos que te ayudarán a encontrar trabajo en LinkedIn®.

1. Configura a tu gusto tu LinkedIn®. Si eres nuevo en esta red, antes de darte a conocer deberás saber cómo funciona y qué opciones tienes para poder configurarlo a tu gusto. Sobre todo, pon atención a la privacidad y quién quieres que pueda ver la información que pones sobre ti.
2. Completa tu perfil. Ten en cuenta que LinkedIn® hace muchas de las funciones de un C.V. Por ello, debes tener actualizados tus datos, no solo los personales sino también los profesionales. De esta forma, la gente que vea tu perfil podrá ver toda tu vida profesional de una forma rápida y fácil.
3. Hazte notar. ¿Quieres encontrar un trabajo? Pues déjalo claro en tu perfil. No se trata de parecer desesperado ni aburrir con tus estados, pero debes hacer ver a tus contactos lo que estás buscando.

Qué clase de empleo buscas, qué puedes aportar tú... En definitiva, actualizar tu estado para que las personas que acceden a tu perfil, sepan cuál es tu situación y qué es lo que puedes aportar.

4. Trabajo de investigación. Debes encontrar gente que tenga un perfil profesional parecido al tuyo, saber dónde trabaja y unirlo a tus contactos. De esta forma, podrás ser de los primeros en enterarte cuando queda un puesto vacante para el que encajarías bien. El boca a boca es lo que mejor funciona para encontrar empleo y hacer amistad en las redes sociales puede ser más beneficioso de lo que mucha gente cree. Abre la puerta a esta gran oportunidad que te ofrece LinkedIn®.

5. Usa palabras clave. LinkedIn® ofrece un buscador en el que cualquier persona puede hacer búsquedas introduciendo determinadas palabras clave. Usa estas palabras en tu perfil para ser encontrado más fácilmente. Si aun no has usado estas palabras clave, puede que te lleves alguna que otra alegría.

6. Pon empeño para conseguir tu objetivo. Si ves una oferta de trabajo que te interesa, ve a por ella. Apúntate y no esperes demasiado tiempo hasta interesarte de nuevo para saber cómo va. En la mayoría de los casos, podrás ver el perfil de la persona que puso el anuncio en LinkedIn®. ¿Por qué no le agregas en LinkedIn® y le contactas directamente demostrando interés y preguntando cómo va? Si lo consigues, aumentarás la probabilidad de conseguir una entrevista. Las empresas quieren personas decididas y con ganas de luchar por lo que quieren. Pero no preguntes cada poco tiempo ya que podrías parecer pesado e incluso desesperado. Si en esta ocasión no consigues el trabajo, mantén el contacto ya que puede que seas el primero en ser avisado la próxima vez.

7. Ponte en contacto con la persona adecuada. Puede ser que la persona que ha puesto la oferta de trabajo no sea la misma que luego hará el proceso de selección. Seguramente no resultará una tarea muy difícil conseguir el nombre de la persona de recursos humanos o director de la empresa. ¿Por qué hablar con el mensajero si puedes acceder directamente al emisor?

8. Consigue recomendaciones. A la hora de contratar una persona es difícil conocerla tan solo por el escaso tiempo que tienes en una entrevista de trabajo. Por ello, las recomendaciones de antiguos jefes, profesores o compañeros de trabajo pueden resultar de gran ayuda. Consigue recomendaciones y haz que tu perfil sea lo más atractivo posible.

9. Cuidado con la foto que incluyas en tu perfil. Parece algo obvio, pero esa foto es la que dará la primera impresión a la empresa. No pongas como foto de perfil la que te hicieron en tu graduación o una con tus amigos en una fiesta. Piensa en la imagen que quieres transmitir y usa una foto que transmita esa imagen.

Colaboración: [Orientadorespalencia](#)

✍ [Vía: Aprendelo.com](#)

✍ Más información en: <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Linkedin>

¿Qué importancia tiene LinkedIn® en la búsqueda de empleo?

Es difícil contestar esta pregunta y vamos a hacerlo a través de los resultados de un estudio que se hizo entre usuarios registrados de LinkedIn® y que recoge una infografía de Visual.ly.

Según esta encuesta, el 61% de los usuarios registrados de LinkedIn® prefiere utilizar LinkedIn® para la búsqueda de empleo. Facebook® obtiene el 22% y Twitter® el 4%. Sólo el 13% de las personas que realizaron la encuesta no utiliza ninguna red social para buscar empleo. Estos datos arrojan unos datos muy elevados sobre LinkedIn®, pero hay que recordar que el requisito que tenían que cumplir las

personas que contestaron a este test era que tenían que ser usuarios registrados de LinkedIn®. En todo caso, la probabilidad es alta de que la mayoría de estos usuarios también tenga una cuenta en Facebook®, por lo que este estudio deja entrever que LinkedIn® es la red más adecuada para la búsqueda de empleo.

De estos usuarios entrevistados, el 35% entra a diario en LinkedIn® y el 32% entra un par de veces a la semana. Sólo el 6% entra una vez al mes y el 1% no entra nunca.



Fuente: [Entrebites.com](#)

Los grupos Profesionales en LinkedIn®

Una opción interesante que te ofrece LinkedIn® es formar parte de un grupo. Estos grupos reúnen a personas que tienen intereses afines y permiten que los integrantes de un grupo puedan discutir o plantear debates en torno a los temas sobre los que gira el grupo. La participación en grupos profesionales es especialmente interesante si estás buscando empleo o estás abierto a un cambio de trabajo, pero no se limitan a eso. Participar en estos grupos te ayuda a ir creando una red de contactos alrededor del mundo en torno a tu profesión.

Los integrantes de estos grupos tienen la posibilidad de interactuar entre ellos y te ofrecen la oportunidad de hacer branding personal, es decir, crear una “marca personal” y posicionarte como un experto. A través de tu participación puedes ir creando poco a poco tu “prestigio” y ganar notoriedad entre otros profesionales de tu área de interés que luego querrán saber más de ti y visitarán tu perfil.

LinkedIn® te da la posibilidad de inscribirte como máximo en 50 grupos, pero no te recomendamos que te apuntes a tantos. Es mejor estar en unos pocos y dedicarle un tiempo a cada uno (y aportar cosas), antes que estar en muchos y que apenas puedas aportar nada en ninguno de ellos.

Hay grupos abiertos, a los que podrás unirte inmediatamente y con los que podrás empezar a interactuar, y grupos cerrados, en los que tendrás que solicitar tu acceso y tu solicitud será evaluada por el moderador del grupo que decidirá si te acepta al grupo o no.

También puedes crear tu propio grupo en LinkedIn® e invitar a tus contactos a que formen parte de él. Si haces esto y creas tu propio grupo (y éste tiene éxito y seguidores), te estarás posicionando ante los demás como un verdadero experto que además decidirá los temas que se van a tratar en el grupo. Este aspecto (haber creado un grupo que ha tenido éxito) te ayudará a ganar credibilidad ante un posible empleador, que verá que tu interés es real (hasta el punto de haber montado un grupo), que tienes iniciativa y que además tienes la capacidad que conseguir que varias personas se unan a tu grupo y hagan aportaciones al mismo. Pero si tu grupo lo formas tú y tus tres amigos, es mejor que no lo menciones, ya que estarás transmitiendo a un posible empleador que no has tenido el suficiente interés (o capacidad) para hacer que ese grupo sea un éxito.

Si estás pensando en crear tu propio grupo y no tienes experiencia, te recomendamos que, antes de crearlo, participes activamente en alguno para entender bien la dinámica de los grupos.

¿Cómo puede ayudarte el hecho de pertenecer a un Grupo LinkedIn® para encontrar trabajo?

- ▶ Tu participación en un Grupo LinkedIn® otorga un valor añadido a tu CV ya que estás demostrando tu interés por la temática del grupo. Además, cualquier persona que vea tu participación en el grupo, podrá ver las aportaciones que has hecho y cómo te relacionas con los demás, por lo que una vez más, conseguirás dar una idea de cómo piensas, cuán proactivo eres y cómo te relacionas con los demás.
- ▶ Si participas bien en el grupo, conseguirás tener una mayor “visibilidad” dentro del grupo y el resto de los integrantes del grupo (y cualquiera que lo visite), se llevará una buena impresión de ti. Si por ejemplo esa persona después visita tu perfil y ahí especificas que estás buscando trabajo y esa empresa está buscando alguien de tu perfil, es posible que te llamen para una entrevista.
- ▶ A través de los grupos, conocerás colegas que están en tu misma situación laboral y podrás intercambiar opiniones con ellos.
- ▶ Si además de participar en el grupo eres el que lo ha creado, tendrás todavía mucha más visibilidad (como ya hemos comentado).
- ▶ Ten en cuenta que muchos consultores y headhunters (cazatalentos) siguen los grupos de LinkedIn® para intentar descubrir en ellos a personas que cumplan el perfil que buscan. Por ello, y en base a tu participación, pueden proponerte ofertas de trabajo específicas.
- ▶ Al margen de los grupos profesionales, por ejemplo, un grupo para arquitectos u otro para diseñadores, hay grupos específicos relacionados con la búsqueda de empleo. Estos grupos están centrados alrededor de todo lo relacionado con la búsqueda de empleo, como, por ejemplo, nuevas herramientas que surgen, consejos específicos y otros tipos de recursos. 35webs tiene su propio grupo de LinkedIn® relacionado con la búsqueda de empleo, en el que se ponen ofertas de empleo y artículos de orientación laboral: Este grupo está en la siguiente url: [Grupo LinkedIn®](#)

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Aunque su uso no está tan difundido como LinkedIn®, Xing® es otra red profesional que conecta a más de 11 millones de usuarios, principalmente europeos y tiene poco más de 1.5 millones de usuarios registrados en España.

Xing® ofrece numerosas opciones para contactar a otras personas por nombre, ciudad, sector, empresa, áreas de interés, etc. e incluye grupos temáticos y foros para plantear cuestiones e intercambiar información u opiniones sobre temas específicos. También cuenta con ofertas de empleo, páginas de empresa y una sección para ver y publicar eventos. En Xing® están presentes expertos en muchos campos.




Para establecer un contacto es necesario que la petición de ser contacto esté confirmada por el destinatario. Sólo en este caso, el sistema guarda y muestra una conexión bidireccional. El sistema permite al usuario configurar diferentes opciones de privacidad para determinar qué información de su perfil puede ser vista por otros usuarios.

Un boletín semanal informa al usuario sobre eventos, usuarios nuevos y estadísticas personales, por ejemplo, cuántas veces se ha visitado su perfil y por parte de quién.

La participación en Xing® requiere registrarse y tiene una opción básica que es gratuita. También ofrece funciones adicionales para los “usuarios Premium”, servicio que se ofrece por una cuota mensual que varía entre los 4,95 y los 5,95 euros. Con la opción básica se puede crear un perfil, saber quién lo ha visitado, enviar mensajes a contactos directos o añadir un mensaje de estado. Ser “Premium” da acceso a funciones adicionales como, por ejemplo, enviar mensajes a usuarios que no son contacto directo, publicar ofertas de empleo o subir documentos PDF al propio perfil. Cada usuario nuevo puede disfrutar durante un mes de las funcionalidades añadidas de forma gratuita, si le ha invitado otro usuario.

Los consejos para buscar empleo en esta red son similares a los que hemos enumerado para LinkedIn®. Se trata de otra red social, que aunque está mucho menos extendida que LinkedIn®, también está menos saturada. Por ello, siempre será bueno crear un perfil en esta red que nos permita al menos poder ser encontrados.

Más información:

-  Xing.com
-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Xing>
-  Seniorm.com “8 formas de sacarle el mayor provecho a XING al buscar empleo.”

3. VIADEO

Es una red social profesional de la Web 2.0 con más de 45 millones de usuarios en todo el mundo (datos de 2012). Los usuarios de esta red incluyen propietarios de negocios, empresarios y gerentes de una gran variedad de empresas. El sitio está disponible en español, francés, alemán, italiano, portugués e inglés.

Más información en:

-  Viadeo.com
-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/viadeo>

4. FACEBOOK®

¿Se puede buscar trabajo usando Facebook®?

Las redes sociales se han convertido en una fuente de información muy valiosa para los responsables de selección de personal, que cada vez recurren más y más a estas redes para encontrar candidatos o para ampliar la información que ya tienen sobre ellos. Facebook®, con más de 900 millones de usuarios registrados en todo el mundo, es la segunda web más popular de la red (justo detrás de Google®). Por lo tanto, los reclutadores tienen en esta red social una fuente de información muy valiosa acerca de cualquier candidato. Su presencia (o no) en las redes sociales ya da una valiosa información a la empresa. Luego, la revisión del perfil le dará una idea más global del candidato y cómo es. Por eso, si se quiere utilizar Facebook® para buscar trabajo hay que tener claras ciertas normas. Sólo así conseguiremos que nuestro perfil sea atractivo y nos ayude a vendernos.

Como hemos indicado a lo largo de esta guía, cada vez está más extendida la práctica de investigar a los candidatos a través de las redes sociales. Esta investigación da a la empresa mucha más información de la que pueda darle el currículum vitae o la carta de presentación y también facilita al entrevistador la preparación de una entrevista de trabajo.

Facebook® es una red a tener muy en cuenta porque:

- ▶ Tiene más de 900 millones de usuarios activos.
- ▶ Es el segundo sitio web más popular de Internet, justo detrás de Google® (según Alexa).

- ▶ Los usuarios de Facebook® le dedican en media 20 minutos por día a la plataforma, mientras que el promedio de permanencia en cualquier otro sitio web es mucho menor.

Con estos datos, ¿Crees que esta red te puede ayudar a encontrar empleo?

Debemos tener cuidado con la información que ofrecemos en nuestro perfil.

Ahora que hemos visto que Facebook® tiene muchísimos usuarios, es muy popular y que los usuarios invierten mucho tiempo en esta red, pasamos a ver cómo usarla para transmitir lo mejor de nosotros a los más de 900 millones de personas que pueden visitarnos.

La información es poder... ¡¡ utilízala a tu favor!!

En el perfil de Facebook® nos gusta poner muchas cosas sobre nuestra vida: relaciones personales, opiniones sobre asuntos, fotos de muy diversa índole, etc. Y eso puede ser utilizado a nuestro favor o en nuestra contra. Por ello, hemos de tener ciertas precauciones básicas si lo que queremos es que Facebook® ofrezca la imagen que queremos presentar a un posible empleador.

Si queremos utilizar Facebook® para buscar trabajo, hemos de respetar ciertas reglas básicas para que ese perfil resulte atractivo a quien se encargue de la selección de personal. Por lo general, perseguimos ofrecer un perfil que nos presente como un buen profesional, serio, confiable y con buen criterio. Esto se puede conseguir utilizando el sentido común a la hora de publicar contenidos en nuestro perfil. Por ejemplo, no es bueno que un reclutador vea que criticamos a nuestra actual empresa, o que nos mofamos de un compañero de trabajo, o incluso, que pueda ver fotos nuestras en situaciones fuera de contexto (en una fiesta, besando a nuestra novia o haciendo tonterías). Un reclutador pensará que si esa es la imagen que estamos dando en la red, también tendremos poco cuidado para dar una buena imagen de la empresa y jugará en nuestra contra.

Reglas para ofrecer una buena imagen

Una vez expuestos los aspectos que debemos cuidar, pasamos a explicar cómo debe de ser nuestra presencia en esta red. Siempre hay que tener en cuenta que en nuestro perfil queremos ofrecer nuestra mejor cara a la persona que podría contratarnos. Por eso, hemos de esforzarnos al máximo para que nuestro perfil presente nuestra mejor cara y que por ejemplo se nos vea como personas colaboradoras, proactivas, comprometidas, con aspiraciones y habilidades para aprender nuevas cosas. En fin, es bueno que nuestro perfil refleje en cierta

medida los aspectos que queremos transmitir sobre nosotros y para ello tenemos que seguir las siguientes reglas básicas:

Una foto de perfil adecuada. La foto de tu perfil es la primera imagen que ofreces y no debes arriesgarte a que el reclutador se lleve una primera impresión tuya equivocada. No es necesario que en la foto aparezcas con traje y corbata y con el semblante serio, pero tampoco es cuestión de poner la foto que te hiciste a las cinco de la mañana en la última fiesta loca a la que acudiste. Una foto en la que aparezcas relajado y amigable es todo lo que necesitas.

Tus álbumes de fotos, hazlos privados. Si acostumbras a subir fotos a tu Facebook®, ten la precaución de hacerlos privados. Así evitarás que quienes no están entre tus contactos puedan ver información tuya que no te interese dar a conocer. Podrás reservar esa información para que la vean tus amistades, no la persona que te va a contratar.

Cuida las actualizaciones de tu biografía. Dedica tiempo a repasar las actualizaciones que has hecho sobre tu biografía, porque quizá alguna no ofrezca la mejor imagen de ti. Sé objetivo con eso y pide a otros que la lean y te hagan críticas constructivas. Incluye tu formación y experiencia laboral. Es importante incluir estos datos, aunque tampoco es necesario que entres en demasiados detalles, ya que Facebook® no es una red profesional. Pon aquellas cosas (personales y profesionales) que te gustaría que leyera una persona que está revisando tu perfil para decidir si te ofrece o no una entrevista o puesto de trabajo.

Actualiza los datos de contacto. Esto parece obvio, pero a veces uno se olvida y no actualiza sus datos de contacto.

Publica enlaces hacia tus otros sitios. ¿Tienes un sitio web o un blog?, ¿apareces en la web de tu actual empresa?, ¿tienes perfiles en otras redes sociales? Todo lo que tengas público en internet (y que creas que añade información positiva acerca de ti), hazlo pública en tu perfil de Facebook® para que esta persona pueda ampliar la información que tiene sobre ti.

Únete a grupos. En Facebook® existen muchos grupos relacionados con buscar trabajo. Hazte miembro y sé activo en estos grupos. Eso te ayudará a darte a conocer cada vez un poquito más y estos contactos serán muy importantes a la hora de encontrar empleo.

Comparte actualizaciones públicas. Cuando escribes algo en tu perfil tienes la opción de que sea público o privado. Aquellas cosas que publiques y que creas que dan valor a tu perfil laboral, haz que sean públicas. Así todo el mundo podrá acceder a ellas y no sólo tus contactos.

Acepta suscriptores. Configura tu perfil para aceptar suscriptores. Quienes se suscriban a ti podrán visitar tu perfil y leer todas aquellas actualizaciones que has compartido públicamente. También se enterarán de tus nuevas actualizaciones en Facebook® en el momento en que las escribes y las publiques en esta red social. Una de las ventajas de permitir suscriptores es que usuarios de Facebook® que no conozcas personalmente podrán leer tus noticias, sin tener que agregarlos como amigos. Así evitarás sumar contactos que pueden ver toda tu información y fotos personales, además de no tener que crear listas de acceso restringido.

Habilita la búsqueda pública de tu perfil. Por último, que no menos importante, debes hacer que tu perfil sea público. Esto quiere decir que habilites la opción de que puedas aparecer en los motores de búsqueda (Google®, Yahoo, Bing, etc.). De esta forma, después de enviar tus datos a una oferta de trabajo, un seleccionador podría buscar tu nombre en Google®, te encontrará y podrá visitar tu perfil. Su intención será encontrar más datos personales acerca de ti. Si has tenido en cuenta todos los consejos que te hemos dado, verás que tu perfil de Facebook® empezará a jugar a tu favor.

Como conclusión, quizá Facebook® no sea la herramienta definitiva a través de la cual encontrarás un trabajo pero, como hemos visto, es una fuente que, si la utilizas como es debido, añadirá valor a tu perfil. Por lo tanto, cuida tu presencia en esta red y actualízala lo máximo posible para que te sirva realmente de ayuda y juegue a tu favor para ayudarte a conseguir el trabajo que desees.

Colaboración: Blog.untrabajo.es

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Facebook>

Cómo los Grupos y Páginas en Facebook® pueden ayudarte a encontrar empleo.

Facebook® es una red social y como tal, la principal ventaja que te ofrece es que puedes localizar contactos, informarte y compartir información. Una forma sencilla de encontrar contactos y gente interesada en los mismos temas que tú es participando en los grupos y en las páginas temáticas de esta red social. Vamos a ilustrar a través de un ejemplo concreto las ventajas que tiene para una persona que busca empleo participar en estos grupos y en estas páginas temáticas.

Vamos a suponer que por ejemplo estás interesado en el campo de la educación y quieres encontrar un trabajo en ese campo. Si buscas en Facebook®, verás que tienes muchos grupos relacionados con la educación como por ejemplo los siguientes:

- ▶ [Bolsa de trabajo: Servicios profesionales de salud y educación \(Chile\)](#)
- ▶ [Educación Solidaria \(España\)](#)
- ▶ [Trabajo colegios educación física \(Bogotá\)](#)
- ▶ [Bolsa de trabajo: docentes de Argentina](#)

Ya ves lo específicos que pueden llegar a ser estos grupos, por lo que si estás buscando algo muy específico, seguramente encontrarás algún grupo que encajará bien. En estos grupos verás que, entre otras cosas, se buscan profesionales de diferente orientación educativa.

Para ser parte de un grupo determinado, primero debes pedir al administrador ser admitido o incluido en el grupo. Hay grupos abiertos y otros cerrados y la principal diferencia entre ambos es que en los grupos abiertos todos pueden ver los comentarios de los miembros, mientras que en los grupos cerrados solo pueden ver los comentarios aquellos que son miembros del grupo.

Además de los grupos, también encontrarás páginas que tienen su propia página de fans como por ejemplo las siguientes (de [35webs.com](#)):

[Educación.35webs.com](#): Esta página tiene como objetivo dar y compartir todo tipo de información relacionada con la educación. En Facebook® tendrás páginas que tratan sobre casi cualquier temática.

[Buscar Trabajo.35webs](#) En esta página encontrarás recursos, información y otras ayudas para encontrar trabajo (que compartirán tanto los creadores de la página como sus fans). A través de esta página (y de otras similares) podrás conocer a otras personas de tu campo, que entre otras cosas, pueden ayudarte a conocer ofertas disponibles y encontrar empleo.

La principal ventaja que tiene participar en una de estas páginas de fans es que estás interactuando con otras personas que tienen las mismas inquietudes que tú, por lo que es una buena forma de conectar con otras personas que tienen los mismos intereses que tú y pueden aportarte conocimientos, ideas, pueden ser contactos interesantes a nivel profesional y te ayudan a mantenerte al tanto de las novedades de tu carrera.

Otra alternativa es que puedes interactuar con la página de aquellas empresas en las que estás interesado y en las que te gustaría trabajar. De esta forma puedes demostrar en una futura entrevista (o en una carta de presentación) que tu interés por la empresa es real, ya que llevas tiempo siendo fan de la empresa e interactuando con ella en su página, aportando ideas, mostrándoles tus conocimientos, haciendo alguna crítica constructiva o aportando soluciones a alguna cuestión particular.

Volviendo al ejemplo de la educación, si quisieras ser profesor de un colegio determinado y ves que ese colegio tiene una página en Facebook®, puedes hacerte fan de esa página e ir haciendo comentarios sobre aquello que publican y comparten, intentando siempre añadir valor. Luego, en una carta de presentación, puedes decir que tienes mucho interés en trabajar en ese colegio y que llevas tiempo siendo fan de ellos en Facebook®. Si lo haces así, seguramente habrás sembrado un poco de interés en el colegio y podrá ver cuál ha sido tu participación y de ahí visitar tu perfil y, si les gusta, es posible que te llamen para esa entrevista.

Para seguir una página solo tienes que hacer clic en el botón “me gusta” de esa página y a partir de ese momento ya podrás interactuar con la página y ver todas sus publicaciones. La participación en las páginas está abierta a toda la comunidad.

En Facebook® hay páginas y grupos de prácticamente cualquier temática y muchas empresas ya tienen su propia página de fans en esta red social.

Y como siempre, ten en cuenta todo lo que dices y como lo dices, ya que tus comentarios y lo que compartes en las redes sociales es lo que formará la imagen que los demás van a tener de ti.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

5.-TWITTER®

Twitter® es otra de las principales redes sociales que, como ya hemos visto anteriormente, se usa menos que otras para la búsqueda de empleo. Aún así, estar presente en esta red puede resultarte de gran ayuda. Vamos a darte una serie de sugerencias a tener en cuenta si deseas buscar trabajo a través de Twitter®.

- ▶ Crea un nombre de usuario serio y profesional, lo más corto posible. El nombre de usuario puede ser parte del nombre, iniciales y/o apellidos. Si quieres usar tu perfil para buscar empleo, deberás usar nombre y apellido, nada de apodos.
- ▶ Personaliza tu biografía. En este espacio debe figurar quién eres, qué haces y qué te interesa.
- ▶ Antes de seguir a alguien, lee su biografía para saber si te va a interesar. Los demás harán lo mismo contigo. No es conveniente seguir cualquier cuenta porque puede ser mal visto.
- ▶ Es bueno que crees un fondo personalizado, no los predeterminados de Twitter®. Lo mejor es que tengas un diseño propio, en el que en la columna de la izquierda aparecerá tu fotografía junto a la dirección de correo y lugar de residencia. Luego puedes incluir tu página web o blog (si lo tienes) o enlazarlo con tu perfil de LinkedIn® o Facebook®.
- ▶ Deberás poner una foto o imagen de avatar, teniendo cuidado con el tipo de imagen que eliges, ya que junto a cada “tweet” aparecerá esa imagen.
- ▶ Deberás tuitear de forma regular, compartir contenido, retuitear lo que otros han compartido, participar en conversaciones, crear un blog propio sobre temas de interés profesional y compartirlo en Twitter®. En resumen, hacerte ver.
- ▶ Una buena forma de seguir la información que te interesa es crear búsquedas y guardarlas para realizar un seguimiento diario. Así, además de informarte, encontrarás nuevos contactos con temas de interés.
- ▶ Lo mejor es que repartas los tuits a lo largo del día y no tuitees excesivamente en cortos periodos de tiempo. La mejor hora para hacerse ver es el mediodía, cuando hay más tráfico (pero también hay más “ruido”).
- ▶ Deberás estar atento a las ofertas de empleo que se publican en Twitter®, seguir cuentas de las empresas o reclutadores que te interesan y cuentas especializadas en empleo.

De esta forma, verás que a menudo las empresas avisan desde estas cuentas que están buscando a alguna persona para un puesto concreto y quieren que se enteren primero las personas que les siguen y que han demostrado un interés real por ellos.




A continuación te ponemos algunas herramientas que te ayudarán para encontrar ofertas de empleo específicas a través de Twitter®:

Tuiempleo.com

Twitjobsearch.com

Fuente: Jobssy.com

Más información:

-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Twitter>
-  Seniorm.com “Consejos básicos para buscar empleo con Twitter®”
-  Seniorm.com “Yo encontré trabajo en Twitter®”

6.-GOOGLE®+

Cómo utilizar Google®+ en la búsqueda de empleo

Google®+, también llamada Google® Plus, es una red social relativamente nueva, creada y desarrollada por Google®, que está creciendo a ritmos muy acelerados. Esta red está diseñada en base a lo que se denominan los “círculos”, que serían como los grupos de personas con los que se comparte información. Google® Plus está diseñada para clasificar los contactos dentro de diferentes círculos, por ejemplo, un círculo de amigos, otro de familia y otro de compañeros de trabajo. Para usar esta red para encontrar trabajo, y una vez que se ha completado el perfil y se ha comenzado a interactuar con la red y hacer crecer la red de contactos, se debe dejar que los contactos sepan que se está buscando trabajo.

Es importante indicar cuáles de los círculos se desea vean cada uno de los mensajes que se publican. Si se está enviando información acerca de una búsqueda de empleo, lo que tendría sentido sería incluir los contactos de empresas pero excluir a amigos o familia (aunque nunca está de más que nuestros amigos sepan también que estamos buscando trabajo). De esta forma, se puede enviar un mensaje adecuado al público (o círculo) de interés y no a los otros. Si el mensaje es más personal, se debería excluir los contactos profesionales. Tan sólo habrá que utilizar el sentido común para saber a quién debes dirigir cada mensaje.

Otra ventaja que te dan las redes sociales es que te permiten posicionarte como un experto. En este caso, es necesario mostrar que sabes de lo hablas. Generalmente se tiende a usar Twitter® y los blogs para este fin, pero Google® + se está convirtiendo en otra buena opción para compartir opiniones y contenido interesante, especialmente si ese contenido lo has creado tú.

Al ser ésta una red muy nueva, aún no hay mucha información pero estate atento a esta red porque Google® está apostando muy fuerte por ella y seguro que poco a poco se va a convertir en una de las redes más importantes. Por ello, es importante que estés en ella y te mantengas bien informado sobre cómo sacarle el máximo provecho.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Google-plus>

7.- LOS BLOGS

En muy pocos años los blogs se han convertido en un instrumento a través del cual las personas comparten sus pensamientos, ideas y todo aquello que les interesa con otras personas que tienen intereses similares a los suyos.

En este contexto, ¿no crees que una persona que está interesada en contratarte podría estar interesada en saber más sobre ti, sobre tus intereses y sobre tus ideas? En este caso, ¿no crees que podría estar interesada en leer tu blog? Si crees que sí y no tienes un blog, ¿no piensas que sería bueno tener uno?

Tener un blog personal es algo que estará siempre contigo, por lo que si inviertes tiempo en el mismo te servirá ahora y también en cualquier momento en el futuro. A continuación te voy a dar algunos consejos que deberías tener en cuenta si tienes un blog (o lo vas a tener) y quieres que este blog te ayude a encontrar trabajo:.

Habla de tus intereses e ideas:

Utiliza el blog para escribir sobre aquello que más te interesa y plasma en el mismo tus ideas, sobre todo si están relacionadas con el campo en el que estás buscando trabajo. De esta forma, cuando un posible empleador visite tu blog, podrá ver que aquello que ha visto en tu curriculum realmente te interesa. También podrá saber cómo piensas, qué cosas has hecho y cuáles son tus ideas en el campo en el que estás buscando empleo.

Escribe con regularidad:

No es necesario que escribas todos los días, pero es importante que si alguien visita tu blog, no piense que lo tienes abandonado. Por lo menos escribe una vez al mes y si puedes, hazlo una vez a la semana. Cuanto más actualizado tengas tu blog y más contenidos tengas, mejor, pero tampoco es cuestión de ir escribiendo solo por escribir si no añades valor. Una buena forma para ver con qué frecuencia vas a actualizar tu blog es que pienses con anterioridad qué cosas vas a contar y en función de la cantidad de ideas que quieres transmitir, determines la frecuencia. Si vas a escribir poco, es mejor que escribas una vez al mes, durante 12 meses, antes que publiques 12 entradas un mismo día y luego te pases un año sin escribir más. Cuando empieces con el blog, es bueno que empieces por lo menos con 4-5 entradas en un periodo corto, para que si alguien visita tu blog al principio, pueda ver que tienes algo de contenido.

En general, es mejor escribir menos contenido pero que sea de calidad antes que escribir mucho y que la mayoría del contenido sea mediocre. Piensa que si una persona viene a leer tu blog y por ejemplo solo tienes 25 entradas y las 25 son buenas, se llevará una buena impresión de ti, lea el artículo que lea. Además, lo más probable es que si le gusta el primer artículo, lea más de uno. En cambio, si tienes 25 entradas buenas y 50 entradas que aportan poco valor, es posible que cuando visite tu blog sólo lea un artículo y, si ve que éste le aporta poco valor, piense que el resto del contenido es similar al que ha leído, no siga leyendo y se lleve una peor impresión de ti.

Puedes pensar que este último párrafo se contradice con el anterior. Si es así, ten en cuenta que lo mejor es escribir siempre contenidos de calidad y escribir estos contenidos (de calidad) con la mayor frecuencia posible. Si no sabes de qué escribir o no se te ocurre nada interesante, es mejor que no escribas nada.

Involúcrate con tus lectores y participa con comentarios en otros blogs:

Busca la participación de los lectores para que comenten en tu blog y, cuando lo hagan, contesta a través de los comentarios de tu blog. De esta forma, el posible empleador verá que te involucras con lo que haces y además animarás a que más personas comenten y participen en tu blog.

Visita otros blogs que te interesen que traten temas relacionados con los tuyos y escribe comentarios en esos blogs. De esa forma, empezarás a relacionarte con otras personas en internet que comparten los mismos intereses que tú y probablemente ellos visitarán tu blog después. De esta forma, conseguirás no solo ir sumando lectores a tu blog sino también ir incrementando tu red de contactos.

Enlaza las cuentas que tengas en los medios sociales con tu blog

Enlaza tu blog con tus cuentas de Facebook®, Twitter®, LinkedIn® y estas cuentas con tu blog, de forma que si cualquier persona llega a cualquiera de estas cuentas, sepa que tienes un blog, lo pueda visitar y saber más de ti.

Ten un diseño que te guste y transmita la imagen que quieres dar de ti:

Hoy en día es muy fácil encontrar un diseño que te guste para tu blog. Busca uno que transmita bien tu personalidad y aquello que quieres transmitir de ti. Por ejemplo, si estás optando a un puesto creativo, usa un diseño que transmita creatividad y si estás optando a un puesto más formal, usa un diseño que transmita una mayor seriedad. Al fin y al cabo, el diseño de tu blog es lo que vestirá tu contenido para dar una imagen más global de ti.

Cuida lo que escribes:

Tienes que cuidar bien todo aquello que escribes y asegurarte que no escribes nada que pueda dañar tu imagen. Por ejemplo, no debes de escribir críticas a tu anterior empresa o a tu jefe o a algún empleado, ya que eso se valoraría muy negativamente por un posible empleador. Presta atención a la forma como contestas a tus lectores, especialmente si algún lector te hace alguna crítica negativa en los comentarios. Contesta a la crítica como creas que es mejor, pero piensa cómo se interpretará esa crítica desde el exterior e intenta siempre ser educado. Si no vas a serlo, es mejor que no publiques ese comentario y así evitas la tentación de contestarla como te gustaría.

Cuida también la forma como te expresas y evita las faltas de ortografía. Utiliza siempre un corrector ortográfico y si no te expresas especialmente bien, pide a alguien que repase tus artículos antes de publicarlos.

Si no tienes experiencia con los blogs, te recomendamos que abras una cuenta en cualquiera de estas dos plataformas gratuitas, que son muy sencillas de utilizar y cubrirán totalmente tus necesidades:

 <http://wordpress.com>

 <http://blogspot.com>

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Más información:

 <http://blogging.35webs.com/>

EXPERIENCIAS EN LAS REDES SOCIALES

Un ejemplo concreto de la búsqueda de empleo en internet

"Se buscan teletutores, licenciados en Psicología y disciplinas similares, con experiencia docente", decía la oferta que vi hace pocos días en internet. Me ajusto a los requisitos, así que empiezo el proceso y envío mi solicitud para el puesto. Os comento las acciones que he llevado a cabo.

1) Portales de empleo: Por supuesto, me he apuntado a la oferta de empleo en el portal en el que lo descubrí. Este punto exige primero adaptar mi CV al perfil que requiere el

anuncio.

2) Obtener datos generales de la entidad: En muchos casos esta información no está disponible pero he tenido suerte y la página web donde encontré la oferta da el nombre del centro de formación que necesita esos teleformadores. Este dato me abre la puerta para recabar más información sobre la empresa como su domicilio, actividades, volumen, así como cualquier información publicada sobre la misma en internet (que puedo “googlear”).

3) Contactos: Una vez obtenido el nombre de la empresa, busco entre mis contactos en las diferentes redes sociales (Facebook®, LinkedIn®, Twitter® y Google®+) a alguien que trabaje actualmente en ella. En este caso concreto, encontré a alguien en Google®+. Todos somos relativamente primerizos en esta red social, en comparación a los consolidados Facebook® y Tuenti®. Nos hemos aceptado, pero de momento no hay ningún tipo de “transacción” entre ambos. Un beneficio colateral de esta investigación ha sido aprender como mandar un mensaje individual a un contacto en “+”, preguntándole si tenía más información sobre el proceso de selección. Podría parecer que toda esta labor detectivesca resultó infructuosa. En absoluto.

4) Envío solicitud de amistad: Descubrí al menos en 2 redes sociales (Facebook® y LinkedIn®) a profesionales que son parte de la organización en la que estoy interesado (incluso mandé una petición al mismísimo gerente). A estas alturas ya ha sido aceptada por algunos/as. Ahora es necesario cuidar los tiempos: si me lanzara apresuradamente a enviar el mensaje “quiero trabajar en tu empresa”, seguramente sería el camino más rápido para perder dichos contactos. Para recibir, primero hay que dar. El arte del networking se cocina a fuego lento y estos nuevos vínculos deben considerarse como una semilla que debe regarse con cuidado y paciencia para que algún día dé sus frutos. A uno de ellos ya le he comentado una imagen de Triana que tiene en su perfil. Es posible que ahora esta persona no pueda facilitarme más información sobre el puesto ni ayudarme a avanzar en mi carrera profesional y nuestra relación se limite a charlar sobre tradiciones sevillanas. Si este fuera el caso, no perdería nada y seguiría creciendo mi red de contactos.

5) Contactos de contactos: El gran poder de las redes sociales es que te permiten llegar a personas a las que tu no llegarías solo a través de tus contactos: Los/as amigos/as de mis amigos/as son mis amigos/as... siempre que estén visibles claro. El objetivo que busco ahora es ver con quien están relacionados los profesionales que había buscado en el punto anterior, para ver si encuentro a alguien que ya forme parte de mi red y que me facilite el acercamiento a esas personas.

6) Auto-candidatura: Visito la web de la empresa y veo el típico apartado en el que puedes adjuntar tu currículum. Lo adjunto. ¿Saturación? Solamente lo he enviado por dos vías telemáticas (ésta y la oferta publicada en el portal de empleo). Creo que con ello muestro bastante interés, sin llegar a cansar.

7) Proporcionar valor añadido: Después de presentado el CV en la web es el momento de analizar el contenido de la web de la empresa. El candidato idóneo para una empresa es aquel que aporta el mayor número de soluciones a la empresa, no sólo a problemas visibles sino que también es capaz de ver y detectar oportunidades. Por ejemplo: Por mi experiencia profesional, ¿podría plantear cursos interesantes que no imparte la entidad actualmente? Si tú no los propones, no te quepa la menor duda que otros aspirantes presentarán este tipo de credenciales en la entrevista. Por ello resulta importante conocer todo lo que se pueda sobre la empresa a la que optamos. Este punto requiere primero de una conciencia clara de nuestras propias competencias y luego de una preparación exhaustiva de la entrevista, es decir, de cómo comunicar esa valía profesional durante la entrevista.

8) Youtube®: ¿Has utilizado alguna vez este portal de vídeos para buscar trabajo? ¿No crees poder encontrar nada relevante que te ayude a superar el proceso de selección? Es posible que no, aunque a lo largo de mis años como orientador, en más de una ocasión he visto en un vídeo al gerente de aquella empresa de agua embotellada con el que quería contactar u otros vídeos relacionados con la empresa en la que estoy interesado. Obtener este tipo de contenido audiovisual relacionado con la empresa te ayuda a conocer mucho mejor a la persona que te va a entrevistar, al que incluso le puedes comentar que has visto el vídeo suyo a través de Youtube®. Ver esta información y conocer a estas personas, aunque sea a través de un vídeo, reduce incertidumbre y disipa ansiedad "pre-entrevista". Si además sigues aprendiendo sobre la entidad, entonces es un tiempo que está muy bien invertido.

9) Dejar la puerta abierta. Tal vez en esta ocasión no superemos el proceso de selección. Hay que estar preparado para la derrota (En una batalla, mientras sigamos vivos y con esperanzas nunca perderemos la guerra). ¿Y todo lo anterior, a la basura? Ni mucho menos. La vida es una carrera de fondo. Has aumentado tu red de contactos y las empresas no permanecen estáticas en el tiempo y en el futuro, seguirán necesitando gente. La próxima vez será.

Ahora, puedes quedarte sentado esperando a la suerte o puedes realizar las siguientes acciones:

- ▶ Mantener la relación con los nuevos contactos que has conseguido en este proceso.
- ▶ Estar atento a los movimientos futuros de esta empresa y mandar el currículum actualizado cada vez que publique nuevas ofertas de empleo que se ajusten a tu perfil o cada vez que haya cambios relevantes en tu CV (un nuevo curso importante, una nueva experiencia laboral, etc.).

Colaboración: Ideaemocional.blogspot.com

Para encontrar trabajo, debemos ser creativos

Una de las claves para conseguir un empleo (tanto en internet como a través de otros medios) será destacar más que los demás, ya que estaremos compitiendo para el mismo puesto de trabajo con muchas otras personas. El primer paso será ser vistos, para poder demostrar después que somos la persona más idónea para ese puesto.

Esto se consigue:

- ▶ Estando muy bien informados sobre el puesto en cuestión y cuáles son las necesidades de la empresa.
- ▶ Entendiendo lo que solicita la compañía y ofreciéndonos como la mejor opción.
- ▶ Siendo creativos en la búsqueda de empleo.

A todos nos han dicho que nuestra solicitud debe destacar entre todas las demás, ¿no es así? Pero, ¿cómo lo hacemos y qué es lo que debemos destacar y que es lo que más va a interesar a esa empresa? ¿El trabajo de voluntario que hemos hecho? ¿Nuestras calificaciones en la universidad? ¿Tal vez el año sabático que nos tomamos? Por supuesto que hay muchas cosas que puedes hacer para que tu solicitud destaque sobre las demás, pero todo el mundo sabe esto. Entonces, la pregunta es: ¿Cómo destacar realmente de la multitud? La respuesta es ser lo más creativo posible en nuestra búsqueda de empleo. Vamos a poner un ejemplo ilustrativo que muestra esta creatividad que te puede ayudar a conseguir un trabajo.

Alec Brownstein (28 años) trabajaba en una compañía que no le gustaba e hizo lo siguiente para cambiar de trabajo: Utilizó el servicio de Google® Adwords® (un servicio de Google® que permite hacer publicidad en los resultados de búsqueda de este buscador). Partió de la premisa de que mucha gente se busca a sí misma a través de Google® para ver qué noticias salen con su propio nombre e invirtió \$6 en publicidad, solicitando trabajo de una manera humorística a los nombres de los cinco directores publicitarios más creativos y a los que más admiraba. Básicamente lo que hizo fue lo siguiente: si alguien ponía el nombre de una de esas 5 personas en el buscador (que él asumió serían las mismas personas que se buscaban a sí mismas), aparecería su anuncio publicitándose ante esas personas. A través de este método, consiguió que su anuncio se viera siempre que uno de estos nombres se introdujera en el buscador. De esta forma, y pagando únicamente 15 centavos de dólar por clic, consiguió darse a conocer. El anuncio de Alec pidiendo el puesto de trabajo, decía algo así como "Hola, [nombre del Contratante]: Gooooglearse (buscarse en Google®) a sí mismo es muy divertido. Contratarme será divertido, también".

De esta forma, Alec consiguió llamar la atención de una de estas personas y consiguió así el trabajo que había soñado. Y tan solo le costó \$6 en publicidad. Definitivamente llamó la atención de la persona que le contrató.

Ser creativos. Pensar diferente. Sorprender a quien nos contrate. Esta es la fórmula que debemos encontrar para el éxito.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/consejos-tips>

¡Cuidado con las distracciones que tiene internet!

Así como internet y las redes sociales son muy importantes en la búsqueda de empleo, también tienen algunos peligros. Uno de los más relevantes es que cuando estás conectado a internet mucho tiempo, te puedes distraer y, por ejemplo, pasar mucho tiempo en las redes sociales, socializando con tus amigos, viendo vídeos en Youtube® o leyendo todas las noticias que encuentras de tus aficiones favoritas. Este es uno de los principales peligros con los que te vas a encontrar cuando busques trabajo en internet. Para evitar esto, te recomendamos que tengas muy presentes los siguientes consejos.

1. Ponte unos objetivos claros de lo que tienes que conseguir cada día. Al terminar el día, revisa esos objetivos para confirmar que los has cumplido.
2. Sé muy consciente de este peligro y cuando veas que te distraes, recuerda bien el motivo por el que estás utilizando internet.
3. Si los dos consejos anteriores no son suficientes, utiliza la tecnología y usa alguna herramienta que te ayude a mantenerte concentrado en lo que tienes que hacer. A continuación te enumeramos algunas herramientas disponibles en internet que te ayudarán a no perder el tiempo cuando estás conectado.

Rescuetime.com es una aplicación que guarda información acerca de en qué inviertes el tiempo cuando estás conectado en internet. La herramienta hace un análisis de ese tiempo y te dice cuanto tiempo has invertido en cada tipo de página. Además, te ofrece la posibilidad de bloquear aquellas páginas que te estén distrayendo.

LeechBlock: Es una aplicación de Firefox que está diseñada para bloquear aquellas webs que deseas (y que configuras) y que te están haciendo perder tiempo. Lo único que debes hacer es especificar que páginas quieras bloquear, la hora y el tiempo que quieres bloquearlos y la aplicación no te permitirá entrar en esas páginas durante ese tiempo.

RememberTheMilk.com es una aplicación un poco distinta a las anteriores, que te ponemos a modo de ejemplo para que veas el tipo de aplicaciones que hay disponibles en internet. Esta aplicación te permite crear listas de tareas pendientes, para que puedas organizar tu tiempo lo mejor posible. Puedes planear tareas diarias, semanales o mensuales y luego organizarlas de forma sencilla.

Estos son solo algunos ejemplos de herramientas que hay disponibles, pero como decíamos hay muchísimas más herramientas disponibles en internet que te pueden ayudar a organizar muy bien tu tiempo.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

HERRAMIENTAS 2.0 PARA LA BÚSQUEDA DE EMPLEO.

En la actualidad existen diferentes herramientas online que pueden resultarte muy útiles en la búsqueda de trabajo. En este artículo vamos a mencionar algunas de ellas. No vamos a mencionar herramientas como las bolsas de empleo o las redes sociales, que trataremos en otros artículos, sino que vamos a centrarnos en aquellas herramientas que te ayudarán a presentarte y a darte a conocer.

Vamos a empezar destacando algunas de las herramientas online que te facilitarán realizar un currículum, que te resultará de utilidad tanto si quieres escribir uno tradicional como uno más creativo. Luego mencionaremos algunas herramientas que te ayudarán a escribir cartas de presentación originales que destacarán sobre las demás. Por último, te mostraremos una serie de herramientas que te ayudarán a presentar toda tu información más relevante en un único lugar y a ensayar las entrevistas.

Ayuda con la redacción del CV:

Hay muchas páginas web en las que con tan solo completar los campos que pide la página, ésta generará automáticamente un currículum con un bonito diseño. A continuación vamos a destacar las que nos han parecido más interesantes, aunque éstas son solo una muestra de las que podrás encontrar en la red.

[Express-CV](#)

Es una web gratuita que te guía paso a paso para que crees tu currículum. A través de prácticos formularios la web te guía sobre la información que tienes que ir completando para que el currículum incluya todo lo que un buen CV debe incluir. La web tiene dos opciones de diseño que son el CV elegante y el moderno.



[Onlinecvgenerator.com:](#)

Esta herramienta tiene la ventaja de que no requiere estar registrado para utilizarla. Al terminar de cargar tus datos, te entregará el CV en formato pdf.

Easy-cv.es

Ofrece más de 200 modelos de CV a elegir que luego podrás descargar en formato Word o Pdf. También te permite alojar el CV en su servidor para poder verlo y revisarlo online. Esta web cuenta con otras aplicaciones como el CV en vídeo, incrustar el CV en Facebook®, blogs personales y otras herramientas que te resultarán útiles para darte a conocer.

Otras herramientas similares:

- ✍ Resumebaking.com: puedes importar tu cv desde LinkedIn® y Facebook®
- ✍ Zerply.com: Puedes importar tu cv desde LinkedIn® y ofrece diseños muy originales y variados.

Presenta tu CV de forma diferente:

La gran ventaja que nos brinda la web 2.0 es su capacidad para interactuar con otros servicios de internet y de compartir contenido de forma original. Si crees que un Currículum tradicional no presenta bien todo aquello que te gustaría contar sobre ti, te sugerimos que pruebes con alguna de las siguientes herramientas:



Doyoubuzz.com

Convierte tu CV en un currículum dinámico y te da la posibilidad de añadir vídeos, gráficos, documentos e imágenes. Esta web te ofrece más de 15 diseños diferentes para que elijas el que más te guste.

[Vizualize.me](#)

Esta herramienta se conecta directamente con tu cuenta de LinkedIn® y saca la información que necesita para convertir tu experiencia laboral en una infografía.

Esta herramienta te permite destacar tus logros y tu desarrollo profesional de una manera más original.



[Visualcv.com](#)

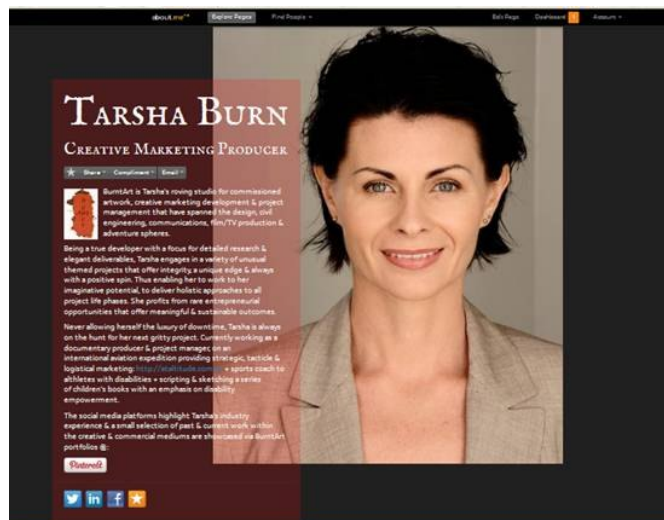
A Través de visualcv , puedes convertir tu CV en una página web interactiva. Te permite agregar contenido multimedia y conectar tu CV con tus perfiles de las redes sociales.

Crea una carta de presentación original:

Además del currículum vitae es importante que tengas una carta de presentación personalizada y que sea adecuada al puesto al que quieres optar y a la empresa. En esta carta deberás especificar lo que puedes aportar a esa empresa y porque debe tenerte en cuenta para el puesto. Hoy en día y gracias a las herramientas que hay disponibles en internet, podrás hacer algo más creativo y sofisticado que una simple carta en papel o en un documento de Word. Vamos a ver algunos ejemplos:




[About.me:](#)

A través de esta página podrás crear de forma sencilla y rápida una carta de presentación online, en la que podrás exponer quién eres y en qué empresa trabajas o has trabajado. También podrás añadir tus logros individuales, años de experiencia, tus objetivos de futuro y tus datos de contacto en las redes sociales. About me cuenta con la posibilidad de dejar mensajes privados al usuario.



Vídeo presentación

O vídeo currículum aunque para grabar un vídeo es suficiente con contar con una cámara y un editor de vídeo cualquiera (incluso Youtube® tiene un editor), algunas webs te ofrecen un servicio específico para realizar un currículum o una carta de presentación en vídeo. A continuación te damos algunas webs en las que podrás grabar y editar un vídeo o alojarlo en un lugar más adecuado que Youtube®:

-  [Easy-cv.es](#)
-  [Tumeves.com](#)
-  [Videocurriculum.es](#)

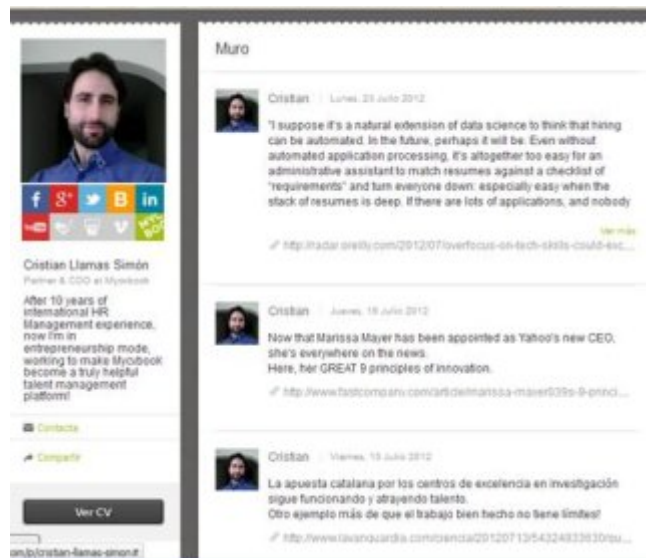
Integra tu perfil profesional y las redes sociales

Las redes sociales son cada vez más importantes en la búsqueda de empleo, porque dan mucha información sobre nosotros a los posibles empleadores. Los empleadores ya no se conforman sólo con observar tu CV y leer tu carta de presentación.

Tus potenciales empleadores quieren saber todo lo que puedan sobre ti, verte en las redes sociales, leer tu blog (si lo tienes), etc. Por este motivo es conveniente que seas tú mismo el que informes a estas empresas y a estas personas que quieren emplearte y que quieran saber más sobre ti. Esto lo podrás conseguir gracias a las siguientes herramientas.

[Mycvbook.com](http://mycvbook.com)

Ofrece la posibilidad de integrar toda tu información profesional en un único lugar y tenerla como referencia de tu #PersonalBranding (o marca personal). En esta herramienta podrás integrar todas las redes sociales en las que tienes un perfil, además de tu blog personal, CV, etc.



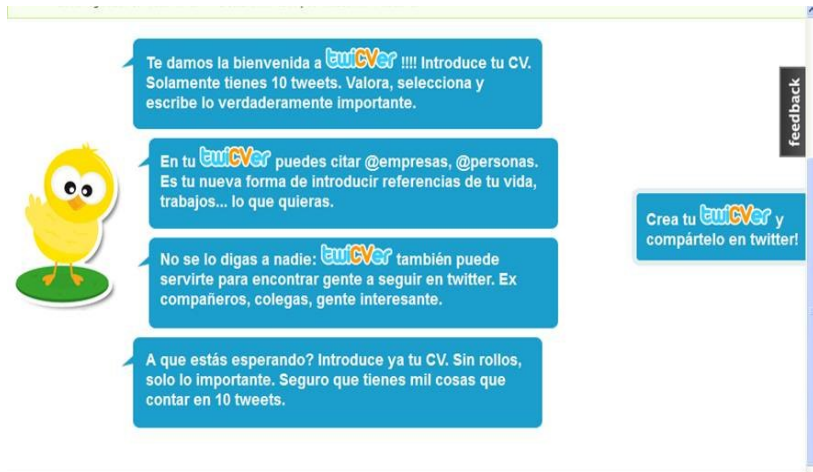
[Curriculum Tuitae](http://CurriculumTuitae.com)



Esta herramienta es una iniciativa de [Quiero empleo](http://QuieroEmpleo.com) en la que los usuarios tienen que definirse en 140 caracteres y añadir el enlace a su CV, que después se publicará en Twitter®. En esta página se recogen todas las publicaciones para que los posibles empleadores puedan encontrar un breve resumen de los posibles candidatos directamente en Twitter®.

Twicver.com/es

Tu CV muy, muy resumido. permite a los usuarios realizar su currículum vitae en la plataforma con un máximo de 10 tweets. La plataforma te irá guiando sobre lo que debes hablar en cada tweet. Algunas de los aspectos que twicver te sugiere resumir en 140 caracteres son tu biografía, historia personal, historia académica y tus logros profesionales.



Prepararte para la entrevista.

Aunque para conseguir empleo el primer paso es siempre darte a conocer, el paso final y donde se decide tu suerte (es decir, si te cogerán o no) es la “entrevista laboral”. Hay algunas herramientas online que te ayudarán a incrementar tu probabilidad de éxito en una entrevista. A continuación te vamos a mencionar algunas de ellas:



Educastur

Tiene un simulador de entrevistas que es especialmente adecuado si no tienes mucha experiencia en entrevistas laborales y te gustaría practicar o saber con qué tipos de preguntas podrías encontrarte en una entrevista real.

Aliadolaboral.com

Tiene una opción que incluye preguntas estándar y los planteamientos más comunes que podrían surgirte en una entrevista.

9. ¿Por qué razón le gustaría trabajar en esta empresa?



Prepare muy bien esta pregunta. Aquí se evalúa si usted se tomó la molestia de investigar sobre la empresa y sus beneficios. Es vital tener claro el negocio en el que esta involucrada la compañía. Aproveche para explicar de que manera usted podría aportar su talento para el bien común.

El uso de estas herramientas 2.0 llevará tu candidatura un paso más allá y te ayudará a darte a conocer de una forma más creativa y llamativa ante los futuros empleadores.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

CONCLUSIONES SOBRE EL USO DE LAS REDES SOCIALES:

“Un camino de mil millas, comienza por un paso”

Benjamin Franklin

Como hemos visto, la presencia en las redes sociales es cada vez más y más importante y por este motivo es necesario que estés presente en ellas. Si tienes poca práctica y experiencia con las redes sociales, es posible que al leer esta guía te hayas desanimado porque te puede parecer mucho más difícil de lo que realmente es. Si este es tu caso, a continuación vamos a simplificarte mucho lo que tienes que hacer y vamos a decirte qué cosas puedes hacer desde HOY que te llevarán poco tiempo y mejorarán mucho tu presencia en las redes sociales.

1.) Si no tienes perfil en estas redes, crea un perfil. Si ya lo tienes, actualízalo siguiendo los consejos que te hemos dado en esta guía. Esto es lo más importante, es decir, facilitar que si una empresa quiere encontrarte en las redes sociales, vea que estás presente en las mismas y que la imagen que das es congruente con la que dice tu currículum y con la que quieres dar. Si sólo haces esto, ya habrás ganado mucho.

2.) Si a partir de ahí quieres tener una actitud proactiva y usar esas redes para que te ayuden a encontrar empleo, úsalas. Sigue los consejos que te damos en esta guía pero sobre todo, sigue informándote. Las funcionalidades que ofrecen estas redes a sus usuarios evolucionan y cosas que no puedes hacer hoy, las podrás hacer mañana y cosas que hoy puedes hacer, no las podrás hacer mañana. Para estar al día de las novedades de estas redes, puedes usar Google® o puedes visitar los portales de empleo de 35webs.com. Por ejemplo, las siguientes páginas te mantendrán informado de todas las nuevas noticias que publique cualquiera de las webs de empleo presentes en 35Webs.com, relacionadas con cualquiera de las redes sociales. Por ejemplo:

- a. <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Linkedin>
- b. <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Facebook>
- c. <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Twitter>

d. <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/Google-plus>

En estos enlaces encontrarás mucha más información, actualizaciones, información sobre nuevas aplicaciones y funcionalidades que te ayudarán a encontrar empleo. Estos enlaces reúnen noticias de diferentes webs que te detallan cómo usar las redes sociales específicamente para encontrar trabajo. Y estas noticias se van actualizando todos los días por lo que, visitando estos enlaces, podrás mantenerte siempre bien informado y a la última.

3.) Si toda esta información te genera una cierta inseguridad y sientes que es demasiado, ve poco a poco. Empieza por una de las redes (te recomendamos que empieces por LinkedIn®) y concéntrate en ese portal. A medida que vayas aprendiendo como sacarle el máximo provecho, pasa a la siguiente red. Verás que la experiencia que has adquirido en la primera red social te ayuda mucho en la siguiente y cada vez te resultará más sencillo. Es mejor que uses bien una de ellas (para buscar empleo), antes que las uses todas pero ninguna bien. Empieza concentrando tus esfuerzos en una de ellas.

"Me lo contaron y lo olvidé; lo vi y lo entendí; lo hice y lo aprendí."

Confucio

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

C

DESPUÉS DE LA BÚSQUEDA

LA ENTREVISTA DE TRABAJO

El C.V., carta de presentación y nuestro perfil en las redes sociales no serán suficientes para conseguirnos el puesto de trabajo pero sí serán de gran ayuda para llamar la atención de las empresas para que nos llamen a una entrevista. Pero, en definitiva, será la entrevista la que nos conseguirá el puesto de trabajo. Por este motivo, vamos a dedicar el final de esta guía a comentarte los aspectos que debes de tener en cuenta cuando realices una entrevista.

Tipos de Entrevistas de Trabajo

No todas las entrevistas de trabajo son iguales. Hay diferentes tipos de entrevista que variarán en función del número de entrevistados (entrevista de grupo), el momento en que se realiza y el tipo de preguntas que se realizan. En cada una de ellas se busca diferente información del pasado profesional y las características personales de los candidatos, por lo que conviene conocerlas todas y saber cómo debemos comportarnos en cada tipo. Los tipos de entrevista más habituales son los siguientes:

Según el momento del proceso de selección:

- ▶ **Entrevista preliminar:** Es una entrevista breve en la que se hace un breve repaso del currículum del aspirante. Se suele utilizar para descartar candidatos cuando hay demasiados para un puesto. Conviene llevar bien preparado nuestro currículum para responder con seguridad a cualquier pregunta que nos hagan.
- ▶ **Entrevista en profundidad:** Busca conocer en profundidad al candidato, tanto en su aspecto profesional como en sus cualidades personales. Es una entrevista más larga destinada a valorar si realmente el candidato es el adecuado para el puesto y encajará bien en la compañía.

Según el número de entrevistados:

- ▶ **Entrevista individual:** Es la más habitual. El candidato se reúne con el entrevistador y contesta a sus preguntas.

► **Entrevista grupal:** El entrevistador reúne a varios candidatos. Puede pedir que hagan una presentación de su experiencia profesional pasada y cualidades personales enfrente de los demás candidatos, hacerles debatir un tema, pedirles que trabajen en equipo. Normalmente sirve para descartar candidatos y, los que pasen esta prueba, serán llamados para una entrevista individual en profundidad.

Según el tipo de preguntas:

► **Entrevista estructurada:** El entrevistador tiene preparado un cuestionario o serie de preguntas iguales para todos los candidatos. Suele constar de preguntas sobre la experiencia laboral del candidato para compararlas con las respuestas de los demás aspirantes al puesto.

► **Entrevista no dirigida:** No hay una serie de preguntas establecidas sino que el entrevistador charla con el candidato de manera libre y no preparada. Los temas pueden variar desde la experiencia profesional del candidato hasta cualquier tema de actualidad u opinión. Se busca una impresión del candidato como persona más que sus antecedentes profesionales.

► **Entrevista mixta:** Es una mezcla de las dos anteriores. Es la más habitual: se comienza repasando el currículum del candidato con preguntas preestablecidas y, una vez que se establece un clima de confianza, se pasa a mantener una conversación más libre y distendida.

Otros tipos de entrevista:

► **Entrevista de panel:** El aspirante se enfrenta a varios entrevistadores. Algunos de ellos pueden hacer preguntas, otros mantenerse en silencio y sólo observar. No es un tipo de entrevista común.

► **Entrevista de tensión:** Se trata de un tipo de entrevista en el que el entrevistador trata de descubrir si el aspirante tolera la presión emocional y si sabe mantenerse relajado ante una situación difícil. Para ello puede utilizar trucos como quedarse callado mucho tiempo después de que el entrevistado acabe de responder a su última pregunta, creando un silencio incómodo y esperando a ver cómo reacciona el candidato. Otras maneras de provocar tensión son llevarle la contraria en todas sus afirmaciones, dudar de la veracidad de lo que cuenta el entrevistado, interrumpirle mientras habla... No es un tipo de entrevista común pero, si detectamos este tipo de comportamiento, debemos esforzarnos por mantener la calma y seguir respondiendo, casi como si ignoráramos su comportamiento inadecuado.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Más información: <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/entrevista-de-trabajo>

Entrevista a través de Skype®

Las nuevas tecnologías e internet permiten que las empresas puedan entrevistar a los candidatos para un puesto a distancia utilizando la videoconferencia. El servicio más utilizado en el mundo para las videoconferencias es Skype®, que es un servicio (gratuito) muy sencillo de utilizar y disponible para cualquier persona. No hay que confundir la videoconferencia, que permite realizar entrevistas de trabajo bidireccionales en tiempo real, con el vídeo curriculum, que es un medio unidireccional y pregrabado del que ya hemos hablado anteriormente en esta guía.

La principal ventaja que tienen las entrevistas a través de Skype® es que ofrecen un ahorro de coste y tiempo tanto para las empresas como para los entrevistados. Gracias a esta tecnología, la empresa puede entrevistar a un grupo de personas que se encuentran lejos de la ubicación de la empresa y hacerles la primera entrevista por videoconferencia. Luego podrá centrar las entrevistas presenciales solo en aquellos candidatos que se ajustan bien al perfil que busca la empresa. También tiene claras ventajas para los candidatos que pueden optar a puestos de trabajo en ciudades lejanas y que sólo seguirán con el proceso de selección (y se desplazarán a la ciudad en la que se encuentra la empresa) si la primera entrevista ha ido bien y tienen serias opciones de conseguir el puesto.

A continuación vamos a darte una serie de consejos para dar una buena imagen y hacer una buena vídeo entrevista.

Consejos para las vídeo entrevistas:

- ▶ El nombre de tu cuenta de Skype® al igual que el nombre de tu correo electrónico debe ser formal. Lo más indicado es tu nombre y apellido. Lo mismo ocurre con la foto que puede aparecer o no en tu cuenta de Skype®. Si la tienes, debe ser discreta y relativamente formal.
- ▶ Tienes que estar mentalizado y preparado de que pese a que se trata de una entrevista a distancia a través de internet, es una entrevista de trabajo real y como tal es seria y formal. No es un juego, ni un chat con amigos. Tienes que prepararte y mentalizarte tanto como si fueras a una entrevista presencial.
- ▶ Antes de la entrevista, tienes que estar bien familiarizado con Skype® ya que en el momento de la entrevista no debes de hacer perder el tiempo a tu entrevistador para que te explique las funcionalidades de este programa (que puedes averiguar perfectamente por tu cuenta).

Si no has utilizado nunca Skype® puedes y debes practicar antes con amigos o familiares para entender y conocer bien su funcionamiento y las funcionalidades que ofrece este programa.

- ▶ Es muy conveniente que antes de la entrevista, practiques y te grabes para que veas cómo se verá tu imagen en la pantalla del entrevistador. Pídele a un amigo o familiar que haga una prueba contigo simulando una entrevista de trabajo.
- ▶ Para que la iluminación sea lo más adecuada posible, tienes que colocarte frente a una pared blanca o clara enfocando una lámpara hacia la pared, no hacia tu cara. Practica antes la iluminación para que veas cual es la que mejor queda (a través de Skype®). Si lo ves necesario, busca en internet algunos consejos sobre la mejor forma de iluminarte.
- ▶ Tienes que vestirte de forma apropiada. El hecho de que la entrevista sea en tu propia casa no impide que te vistas adecuadamente. Es una entrevista de trabajo en la que también cuenta la imagen que estás dando. Nada de ropa demasiado cómoda, como por ejemplo unos shorts.
- ▶ Piensa que en la vídeo entrevista, no sólo se verá tu cara sino también todo aquello que te rodea. Debes de crear un ambiente agradable alrededor tuyo. Por ejemplo, si en la entrevista se va a ver tu mesa de trabajo, procura que se vea organizada y ordenada.
- ▶ Piensa en aquellos ruidos que puedan interrumpir la entrevista y busca alguna solución para que no te molesten durante la entrevista: los niños, los animales, apagar el teléfono móvil, etc.
- ▶ La vídeo conferencia es una entrevista a través de internet por lo que, para que funcione bien, tu conexión debe ser buena. Si la conexión no es buena o no es de banda ancha, no se podrá celebrar bien la entrevista. Por ello, es especialmente importante que antes de la entrevista, revises tu conexión haciendo una simulación de la entrevista con un amigo o familiar. Si tu conexión no es suficientemente buena, pídele a un amigo o familiar que tenga una buena conexión que te permita realizar la entrevista desde su casa o despacho. Si haces esto, te deberás de asegurar antes de la entrevista, que este familiar o amigo también tiene instalado Skype® con una webcam, micrófono y todo lo necesario.
- ▶ Durante la entrevista deberás mirar a la webcam, no a la pantalla del ordenador.
- ▶ Deberás alejar el micrófono un poco para que no esté enfrente de tu boca. De nuevo, practica antes para que veas cual es la distancia adecuada para que se oiga bien.

- ▶ Lo normal es que quedes con el entrevistador a una hora concreta para la entrevista. No esperes a que sea esa hora para encender el ordenador y abrir Skype®. Tenlo todo preparado y operativo por lo menos 15 minutos antes de la entrevista para solventar cualquier contratiempo que puedas tener. En el momento que has quedado para la entrevista, deberías poder empezar y no hacer esperar al entrevistador.
- ▶ Durante la entrevista, deberás estar lo más tranquilo posible, incluso si surgen contratiempos. Los expertos aseguran que, incluso cuando las cosas salen mal en una entrevista online, se pueden sacar conclusiones que sirven para el proceso de selección. Si la tecnología falla, puede ser revelador que el empleador vea cómo reaccionas para solucionar el problema. Por lo tanto, prepárate bien para intentar que no haya contratiempos, pero, si los hubiera, actúa con la máxima naturalidad posible. Practica antes de la entrevista real algún contratiempo (como por ejemplo, que te quedes sin sonido o sin imagen durante la entrevista) para que luego puedas reaccionar con naturalidad y sin ponerte nervioso. Piensa que, por mucho que lo prepares todo, los contratiempos pueden ocurrir ya que se podrían deber a un fallo de la tecnología o a un fallo en el lado del entrevistador. Practicar esto con anterioridad te dará una mayor seguridad de que podrás reaccionar bien si ocurre una de estas cosas durante la entrevista.

Fuente: Expansion.com

Más información:

-  <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/video-entrevista-skype>
-  [Cómo instalar Skype](#)

Prepararse para la entrevista de trabajo

Una vez que has concertado la primera entrevista con la empresa y antes de asistir a la misma, debes preocuparte por conocer todo lo que puedas sobre la empresa y el puesto que desempeñarías. Para esto, es importante que conozcas bien a qué se dedica la empresa y cómo se mueve el sector al que pertenece. En esta investigación previa, deberás informarte sobre cuál es la misión de la empresa, su objetivo, su filosofía de empresa, etc. El hecho de que hayas buscado y conozcas esta información sobre la empresa antes de la entrevista, te ayudará en diferentes aspectos.

Primero demostrarás al entrevistador que tienes un interés real por trabajar en la empresa, ya que te has preocupado de informarte.

Otro aspecto positivo es que te permitirá preparar mucho mejor la entrevista, hacer preguntas relevantes al puesto y a la empresa. De esta forma, evitarás que gran parte del tiempo de la entrevista se pierda hablando de aspectos que son de conocimiento público o cuya información habrías encontrado fácilmente en internet.

Estos aspectos te ayudarán a que la entrevista termine bien y se hable de cosas que te ayudarán a destacar en el proceso de selección. Esto demuestra que estas interesando en obtener el puesto de trabajo, que tienes interés y que estas dispuesto a esforzarte para conseguirlo.

Si sabes para qué puesto vas a ser entrevistado o al menos para qué área funcional, es bueno que investigues y te informes lo máximo posible. Es importante que sepas como se desenvuelven los profesionales en ese área o en ese puesto, cuáles son sus responsabilidades y las tareas relacionadas con ese puesto, etc. En este caso lo que puedes buscar no tiene que ser necesariamente información sobre la empresa en sí, sino información sobre cómo se desenvuelve una persona que trabaja en esa área o puesto determinado ya sea en esa empresa o en cualquier otra. Esto es especialmente importante si se trata de un área funcional para la que no tienes experiencia. De esta manera, puedes demostrar que conoces la labor que hay que realizar en el puesto y destacar aquellas partes de tu currículum y experiencia que mejor se adaptan al puesto en cuestión. Además, puedes demostrarle al entrevistador que te sientes capaz para realizar ese puesto de trabajo y por qué motivos crees que tu perfil se adecua al del puesto que pretendes ocupar.

Para buscar información sobre la empresa, el puesto y el sector, puedes recurrir a conocidos tuyos que trabajen en esa empresa o en alguna similar que pertenezca al mismo sector. Si no los tienes, recurre a tus contactos de las redes sociales para ver si alguien trabaja en la empresa o sector o tiene conocidos que te puedan orientar.

Puedes buscar información sobre la empresa en Internet. Generalmente la mayoría de las empresas tienen su propia página web en la que hablan de la empresa, de sus productos, de su misión, de sus objetivos, sus proyectos e incluso de su cultura empresarial y de lo que esperan de sus empleados. Asegúrate que revisas muy bien la página web de la empresa antes de acudir a la entrevista.

Es importante que utilices bien la información que tienes sobre la empresa y que pienses antes como vas a introducir esa información durante la entrevista.

Lo normal es que esta información salga de forma natural durante la entrevista, ya sea porque el entrevistador te lo pregunta directamente o porque alguna de sus preguntas lleva implícito ese conocimiento. Si no es así, no te obligues a meter esta información de forma “forzada” o “poco natural” durante la entrevista. Ten en cuenta que al final de la entrevista, siempre suele haber un momento en el que el entrevistador contesta a diferentes preguntas que puedas tener.

Si no ha habido forma de hacer saber al entrevistador antes que se ha investigado sobre la empresa, ese puede ser un buen momento para hacer alguna pregunta que lo ponga de manifiesto. Prepara posibles preguntas y asegúrate que haces la pregunta de forma natural, sin forzar.

La realidad es que muchas de las personas que acuden a una entrevista no van a tomarse el tiempo para hacer este tipo de averiguaciones. Por ello, si tú lo haces, te estarás diferenciando sobre los demás entrevistados e incrementando tu probabilidad de que te elijan para ese puesto.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/entrevista-de-trabajo>

Herramientas para preparar la entrevista de trabajo.

A continuación te vamos a nombrar una herramienta y un test web que te ayudará a buscar trabajo y a preparar una entrevista:

Test de Efectividad en la Búsqueda Laboral

En la web de [VisiónHolística](#) han preparado un test que te ayudará a determinar cuán activo y efectivo eres en la búsqueda de trabajo. Se trata de un cuestionario con 100 preguntas.

Deberás responder a todas las preguntas con un SI o un NO.

En caso de duda sobre que responder, piensa en lo que haces más frecuentemente, no en lo qué sería lo mejor o lo que te gustaría hacer.

Después de responder a las preguntas hay una lista con los números de pregunta y la respuesta "óptima".

Cada coincidencia con la respuesta "óptima" es un punto. Cuando termines con todas las preguntas, suma los puntos y podrás evaluar tus resultados y ver cuán efectivo eres en la búsqueda de empleo.

Simulador de Entrevistas

Este simulador de entrevistas de [Educastur](#) te dará ideas y técnicas para que puedas enfrentarte con éxito a una entrevista. En este simulador,

- ▶ Primero, elige un perfil profesional que se parezca lo máximo posible al tuyo.
- ▶ Luego, selecciona una oferta de trabajo.
- ▶ En la entrevista simulada, se te plantearán las preguntas más comunes y deberás elegir una respuesta.
- ▶ En función de lo que vayas respondiendo, el programa te ofrecerá un feedback para que evalúes cuáles deberán ser tus respuestas en una entrevista real.

Al margen de esta herramienta, busca más información sobre las entrevistas de trabajo, por ejemplo a [través de este enlace](#). Averigua cuáles son las preguntas más habituales y más difíciles que te podrían hacer y ten preparada una respuesta para las mismas. Hay muchos artículos que además de decirte las preguntas más difíciles, te sugieren las respuestas más apropiadas a esas preguntas que deberás adaptar a tu situación personal. La entrevista de trabajo es la parte final del proceso y será la parte en la que el empleador decidirá si finalmente te ofrece o no el puesto de trabajo. Por ello, es especialmente importante que vayas a estas entrevistas, muy bien preparado.

 Ver: Educastur.princast.es

Fuente: Visionholistica.com

Más información:

 <http://buscartrabajo.35webs.com/noticias/entrevista-de-trabajo>

¿Qué hacemos al terminar la entrevista?

Al terminar la entrevista y si no te lo dicen, pregunta cuáles serán los próximos pasos a seguir. De esta forma, demostrarás confianza de que el proceso va a seguir adelante. Con independencia de cómo haya sido la entrevista, tómate un tiempo para pensar y reflexionar: qué cosas piensas que has hecho bien y qué cosas crees que no has hecho bien, qué preguntas crees que has contestado bien y qué preguntas no has sabido contestar o piensas que has contestado inadecuadamente.

Después, piensa cómo crees que deberías haber contestado a esas preguntas. De lo que se trata aquí es de que reflexiones sobre la entrevista y que aprendas de tus aciertos y de tus errores, para que la próxima entrevista pueda salir todavía mejor.

La probabilidad es relativamente alta de que el mismo tipo de preguntas se repita en otras entrevistas que vayas a tener por lo que, cuanto más aprendas, mejor te irá en esas futuras entrevistas.

Después de la entrevista, y si el entrevistador te ha dado una tarjeta con sus datos y/o correo electrónico, determina si sería bueno enviar una carta de agradecimiento o un correo electrónico agradeciéndole la entrevista. En este caso, puedes aprovechar el correo para reiterar tu interés en el puesto, recordar cuáles son tus cualidades para el mismo y cuáles son los aspectos de la empresa que más te han gustado o que piensas que más se deberían destacar.

Colaboración: Yobuscotrabajo.com

Te deseamos mucha suerte en tu
búsqueda de trabajo.

“No hay un salto gigante que lo consiga todo.

Son un montón de pequeños pasos”

Peter A. Cohen

Por favor, comparte esta guía con todos tus familiares, amigos y conocidos.
Seguro que te lo agradecerán.

“No hay placer en poseer algo que no has compartido.” Séneca

En este enlace: <http://35webs.com/blog/ebook-gratuito-buscar-trabajo>
podrás compartir fácilmente el enlace de descarga.

Esta es una guía preparada por 35Webs.com

Buscartrabajo.35webs.com

Empleo.35webs.com

Empleoamerica.35webs.com

Blogs colaboradores:

Yobuscotrabajo.com

Miautoestima.com

Blog.untrabajo.es

Orientadorespalencia.wordpress.com

Ideaemocional.blogspot.com

Agentelaboral.blogspot.com

Otras Fuentes:

[Expansión y Empleo](#)

[Jobssy Blog](#)

[Empleare](#)

[Educastur](#)

[Visión Holística](#)

[Sidiez](#)

[Wikipedia](#)

Otros Ebooks y recursos gratuitos que te puedes descargar para encontrar empleo:

[Bloguia de empleo](#)

[Observatorio Ocupacional UMH](#)